CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E001: Fortalecimiento a la seguridad pública y Protección Civil Municipal.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Fin	Reforzar las capacidades técnicas y operativas, así como la confianza de la ciudadanía en el personal de protección civil, bomberos y seguridad pública mediante programas integrales de capacitación y certificación.	Porcentaje de Capacitaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	0.0	-	0.00%	50.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Propósito	Los servicios públicos de seguridad (policía, protección civil, bomberos) cuentan con equipo, personal capacitado y recursos para cumplir sus funciones eficazmente	Porcentaje de Capacitaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Componente 1.1.1	Brindar equipamiento para el cuerpo de bomberos recibidos	Porcentaje de equipamientos brindados	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	0.00%	0.00%		
							0.0	0.0	1.0	0.0				
Actividad 1.1.1.1	Realizacion de campañas para mitigar los riesgos en la población.	Porcentaje de campañas realizadas.	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	2.0	-	200.00%	100.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Actividad 1.1.1.2	Brindar Sercvicios de emergencia y atención médica prehospitalaria	Porcentaje de Atenciones realizadas.	Ascendente	Trimestral	1406.0	SI	309.0	401.0	385.0	-	101.32%	77.88%		
							306.0	380.0	380.0	340.0				
Componente 1.1.2	Brindar Capacitación a los Elementos de la Secretaria de Seguridad Publica	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	20.0	SI	6.0	2.0	10.0	-	100.00%	90.00%		
							4.0	4.0	10.0	2.0				
Actividad 1.1.2.1	Actualizacion del Certificado Único Policial	Porcentaje de Certificado Único Policial actualizada	Ascendente	Anual	9.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		
							0.0	0.0	0.0	9.0				
Actividad 1.1.2.2	Coordinar las evaluaciones de control de confianza del personal policial	Porcentaje de evaluaciones realizada	Ascendente	Trimestral	66.0	SI	29.0	23.0	18.0	-	100.00%	106.06%	Durante el tercer trimestre se realizaron las gestiones con el estado para las programaciones establecidas como metas de permanencias y nuevos ingresos, sin embargo derivado a la necesidad de evaluar al personal de la secretaria que no contaban como meta programada en el 2026, fue solicitado su evaluacion por lo que, se realizo una excepccion para la programacion, motivo por el cual la meta establecida fue rebasada. por dicho motivo mediante ofico SSPYPC/C3/3396/2026, se solicita la modificacion de la meta del trescer trimestre.
							29.0	11.0	18.0	8.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E001: Fortalecimiento a la seguridad pública y Protección Civil Municipal.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Componente 1.1.3	Realización de examen teórico, conocimientos básicos de conducción y reglamento de tránsito.	Porcentaje de examen realizados	Ascendente	Trimestral	1218.0	SI	342.0	310.0	113.0	-	100.00%	62.81%	El tercer trimestre ha representado un periodo de ajuste en la programación de las metas, derivado de la tendencia a la baja observada en la demanda del servicio durante los últimos meses. Este comportamiento ha hecho necesario modificar las metas previamente establecidas, con la finalidad de mantener una programación realista y congruente con la demanda efectiva del servicio.
							565.0	480.0	113.0	60.0			
Actividad 1.1.3.1	Reabilitacion de señaletica vertical	Porcentaje de señaletica vertical reabilitada	Ascendente	Trimestral	24.0	SI	6.0	5.0	6.0	-	100.00%	70.83%	En materia de semaforización, julio representó un reto operativo por la atención de emergencias derivadas de siniestros viales que ocasionaron daños físicos a las estructuras semafóricas. Su reparación demandó tiempo y recursos para restablecer el funcionamiento de los equipos. Esta situación se agravó por las interrupciones del suministro eléctrico y las limitaciones presupuestales para adquirir repuestos y refacciones, lo que prolongó los tiempos de atención. Ante estas condiciones, las actividades realizadas se enfocaron en atender las fallas y recuperar la operación de los semáforos para mantener condiciones de seguridad vial.
							6.0	6.0	6.0	6.0			
Actividad 1.1.3.2	Reabilitacion de señaletica horizontal	Porcentaje de señaletica horizontal reabilitada	Ascendente	Trimestral	76.0	SI	19.0	20.0	16.0	-	84.21%	72.37%	La rehabilitación y reposición de señalética, así como el mejoramiento de las condiciones de las vialidades, son acciones prioritarias para fortalecer la seguridad vial. Durante el trimestre se realizaron las siguientes actividades: - Bacheo en vialidades. - Reparación y reinstalación de nomenclaturas de calles. - Retiro de señales deterioradas y sustitución por otras en mejores condiciones. - Reparación de señalamientos viales. - Poda de arbustos para mejorar la visibilidad de señales y cruces. - Pintura y remarcado de señalización vial. - Colocación de dispositivos reductores de velocidad. - Diseño de señalización vial.
							19.0	19.0	19.0	19.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E001: Fortalecimiento a la seguridad pública y Protección Civil Municipal.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.3.3	Realización de proyectos viales	Porcentaje de proyectos viales realizados	Ascendente	Trimestral	24.0	SI	6.0	3.0	12.0	-	200.00%	87.50%	Durante el tercer trimestre se registró un incremento en las solicitudes de dictámenes técnicos viales dirigidas a la Dirección de Tránsito y Vialidad. Estas solicitudes estuvieron relacionadas con la habilitación de nuevos caminos, reportes de exceso de velocidad en zonas específicas y peticiones para instalar dispositivos de control de velocidad, evaluar riesgos, colocar señalamientos y reordenar el espacio vial. En el primer trimestre se realizaron 6 proyectos viales; en el segundo, 3; y en el tercero, 12, la cifra más alta en lo que va del año y el doble de lo realizado durante el primer trimestre. Los dictámenes y proyectos elaborados se canalizan y comparten con las instancias municipales competentes, con el propósito de coordinar esfuerzos y facilitar la implementación de las medidas propuestas.
							6.0	6.0	6.0	6.0			
Actividad 1.1.3.4	Realizacion del Cursos Viales en la Poblacion de Tulum	Porcentaje de curso realizados	Ascendente	Trimestral	23.0	SI	6.0	7.0	1.0	-	16.67%	60.87%	Durante el tercer trimestre, las actividades de educación vial se vieron limitadas por la coincidencia con el periodo vacacional de las escuelas públicas y otras actividades del calendario escolar, lo que obligó a posponer las intervenciones previstas. En consecuencia, se realizó una de las seis actividades programadas, equivalente al 16.67 % de cumplimiento de la meta trimestral. Para las próximas planeaciones se considerarán los periodos vacacionales y la disponibilidad de los planteles educativos, a fin de establecer metas acordes con las condiciones de ejecución y coordinar oportunamente las actividades.
							5.0	6.0	6.0	6.0			
Actividad 1.1.3.5	Realizacion del informe de hecho de los siniestros viales	Porcentaje de informe realizados	Ascendente	Trimestral	12.0	SI	3.0	3.0	3.0	-	100.00%	75.00%	Durante el tercer trimestre de 2026 se registraron 213 siniestros viales y 93 personas lesionadas, con una disminución sucesiva de ambos indicadores entre julio y septiembre. La concentración de eventos en la zona urbana y en intersecciones, así como la frecuencia de giros indebidos y el incumplimiento de las prioridades de paso, orientan la necesidad de focalizar las acciones de Ingeniería y Educación Vial en los cruces con mayor recurrencia. Se propone fortalecer el seguimiento por ubicación y tipo de intervención para evaluar los resultados y ajustar las medidas preventivas.
							3.0	3.0	3.0	3.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E001: Fortalecimiento a la seguridad pública y Protección Civil Municipal.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.3.6	mapeo de ubicaciones propuestas para Instalacion de camaras	Porcentaje de Instalaciones de Camaras de Vigilancia	Ascendente	Anual	30.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%	
							0.0	0.0	0.0	30.0			
Actividad 1.1.3.7	Realizacion del informe de hecho de los siniestros viales	Porcentaje de informe realizados	Ascendente	Trimestral	12.0	SI	3.0	30.0	30.0	-	100.00%	75.00%	
							3.0	30.0	30.0	30.0			

ELABORÓ

LIC. CRISTIAN MORENO MENDOZA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

AUTORIZÓ

BIOL. VICTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C. BENJAMIN ALBERTO HEREDIA MONFORTE
DIRECTOR DE BOMBEROS

DIRECCIÓN DE BOMBEROS TULUM QUINTANA ROO

REVISÓ

Mtro. EDGAR AGUILAR RICO
SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA
Y PROTECCIÓN CIUDADANA DE TULUM, QUINTANA ROO

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIUDADANA TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LCDA. JESSICA OROZCO ZAVALA
DIRECTORA DE TRANSITO Y VIALIDAD

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIUDADANA DIRECCIÓN DE TRANSITO TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. LUIS ALEJANDRO CABRERA LOPEZ
SUBSECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y PROTECCION CIUDADANA

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIUDADANA SUBSECRETARÍA TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. CLAUDIA IRIS PACHECO CARDOZA
DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA Y PROTECCION CIUDADANA DE TULUM QUINTANA ROO

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIUDADANA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA TULUM, QUINTANA ROO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

Propósito		E002: Prevención social de la violencia con participación ciudadana.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Fin	Desarrollar estrategias y acciones preventivas para mitigar los riesgos asociados con siniestros, incidentes viales y fenómenos naturales protegiendo a la población y su entorno.	Porcentaje de la población atendida en material de Protección Civil del Municipio de Tulum atendida	Descendente	Trimestral	662.0	SI	58.0	83.0	118.0	-	90.77%	39.12%	ESTE FIN NO SE ALCANZO LA META ESTABLESIDA, DEBIDO A QUE NO HUBO SUFICIENTE AFLUENCIA TURISTICA Y EL INDICE DE ACCIDENTES FUE BAJO.
							230.0	240.0	130.0	62.0			
Propósito	La población del municipio de cuenta con medidas preventivas orientadas a la población sobre los riesgos que pueden afectar la integridad física, patrimonial y el entorno ecológico, causado por contingencias naturales o incidencias humanas.	Porcentaje de servicios brindados en acciones de Protección Civil en el Municipio de Tulum	Ascendente	Trimestral	1070.0	SI	241.0	165.0	378.0	-	135.00%	73.27%	EN ESTE PROPOSITO SE REVASO LA META, YA QUE ES TEMPORADA DE HURACANES Y MUCHOS ARBOLES CAIDOS, CABLES CAIDOS Y DESASOLVES DE CANTARILLAS, POR LAS LLUVIAS.
							280.0	250.0	280.0	260.0			
Componente 1.1.1	Fortalecimiento de la base Municipal de Protección Civil	Porcentaje de equipamiento otorgado a la Coordinación de Protección Civil del Municipio de Tulum	Ascendente	Trimestral	1.0	SI	0.0	1.0	0.0	-	SD	100.00%	EN ESTE COMPONENTE SE CANCELA LA META YA QUE POR CUESTIONES ADMINISTRATIVAS NO SE DARA EQUIPAMENTO EN ESTE AÑO.
							0.0	1.0	0.0	0.0			
Actividad 1.1.1.1	Programa de prevención de contingencia implementado en el Municipio de Tulum	Porcentaje de acciones preventivas de contingencias por fenómenos naturales implementadas en el municipio de Tulum	Ascendente	Trimestral	365.0	SI	90.0	91.0	92.0	-	100.00%	74.79%	EN ESTA ACTIVIDAD SE LLEGO A LA META COMO SE ESTABLECIO
							90.0	91.0	92.0	92.0			
Actividad 1.1.1.2	Inspecciones realizadas a establecimientos en materia de Protección Civil	Porcentaje de establecimientos supervisados en materia de Protección Civil en el Municipio de Tulum	Ascendente	Trimestral	180.0	SI	45.0	45.0	35.0	-	77.78%	69.44%	EN ESTA ACTIVIDAD NO SE LLEGO A LA META, YA QUE MUCHOS NEGOCIOS YA CERRARON.
							45.0	45.0	45.0	45.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

Propósito		E002: Prevención social de la violencia con participación ciudadana.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Componente 1.1.2	Realización de capacitaciones en prevención de Protección Civil.	Porcentaje de personas capacitadas en prevención de Protección Civil del Municipio de Tulum	Ascendente	Trimestral	1.0	SI	0.0	0	0.0	-	SD	0.00%	EN ESTE COMPONENTE, LA CAPACITACION SE PROGRAMO PARA EL SIGUIENTE TRIMESTRE.
							0.0	1.0	0.0				
Actividad 1.1.2.1	Verificación y acondicionamiento de edificios que son utilizados como refugios y albergues en el Municipio de Tulum.	Porcentaje de edificios acondicionados para refugios y albergues en el Municipio de Tulum	Ascendente	Anual	43.0	SI	0.0	33.0	1.0	-	SD	79.07%	EN ESTA ACTIVIDAD SOLO UN AUTOREFUGIO SE DIO DE ALTA Y SE HIZO LA VERIFICACION, EN LA DIRECCION GENARAL DE PROTECCION CIVIL.
							0.0	0.0	0.0	43.0			

ELABORÓ

LIC. CRISTIAN MORENO MENDOZA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

AUTORIZÓ

BIOL. VICTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

JUAN MANUEL CASTILLA JAIMEZ
DIRECTOR GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

REVISÓ

CARLOS IVAN TOLOZA MORA
DIRECTOR DE PROTECCIÓN CIVIL

PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPIO DE TULUM

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E003: Fortalecimiento de tecnologías aplicadas a la seguridad.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Fin	Diseñar e implementar operativos estratégicos que integren tecnología de vanguardia para fortalecer la seguridad pública en el municipio de Tulum.	Porcentaje de verificaciones realizadas	Ascendente	trimestral	156.0	SI	39.0	39.0	39.0	-	100%	75%	
							39.0	39.0	39.0	39.0			
Propósito	El municipio de Tulum construye entornos seguros y pacíficos para las zonas urbanas, de transición y mayas	Porcentaje de operativos realizados	Ascendente	Trimestral	180.0	SI	45.0	45.0	45.0	-	100.00%	75.00%	
							45.0	45.0	45.0	45.0			
Componente 1.1.1.	casetas de vigilancia operando en las diferentes zona del municipio de tulum	Porcentaje de casetas operando	Ascendente	Trimestral	120.0	SI	30.0	30.0	30.0	-	100.00%	75.00%	
							30.0	30.0	30.0	30.0			
Actividad 1.1.1.1	Gestionar el Proyecto de viviendad de interes social en Tulum	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trismestral	4.0	SI	1.0	0	1.0	-	100.00%	50.00%	
							1.0	1.0	1.0	1.0			
Actividad 1.1.1.2	Gestionanar el Proyecto de Manejo Integrado de Zona Costera de Tulum (MIZC) 2024-2027.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%	
							1.0	1.0	1.0	1.0			
Actividad 1.1.1.3	Planear la infraestructura verde municipal: parques y jardines urbanos, techos y paredes verdes, sistemas de drenaje sostenible, corredores ecológicos, entre otros.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%	
							1.0	1.0	1.0	1.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E003: Fortalecimiento de tecnologías aplicadas a la seguridad.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.1.4	Gestionar la creación de la Unidad para Rescate y Preservación de Fauna Silvestre.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%	
							1.0	1.0	1.0	1.0			
Actividad 1.1.1.5	Implementar la estrategia municipal para la gestión de agua potable y drenaje 2024-2027.	Porcentaje de gestiones realizadas.	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%	
							1.0	1.0	1.0	1.0			
Actividad 1.1.1.6	Coordinar la implementación del proyecto "Circuito Vial Interior con Accesibilidad Universal y Ciclovías" en Tulum.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%	
							1.0	1.0	1.0	1.0			
Actividad 1.1.1.7	Proponer acciones para la ampliación, mejora y conectividad de la Red Municipal de Ciclovías.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%	
							1.0	1.0	1.0	1.0			
Actividad 1.1.1.8	Proponer el programa Intregral de Movilidad Urbana Sustentable (PIMUS) 2024-2030.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%	
							1.0	1.0	1.0	1.0			
Actividad 1.1.1.9	Promover la planificación y gestión del proyecto de ampliación y municipalización de la avenida Tulum hasta Aldea Tulum.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%	
							1.0	1.0	1.0	1.0			
Actividad 1.1.1.10	Promover la planificación y gestión de un modelo integral para la administración de estacionamientos en el municipio.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%	
							1.0	1.0	1.0	1.0			
Actividad 1.1.1.11	Fomentar proyectos de acciones para la protección, conservación y gestión sostenible de los recursos naturales en Tulum.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%	
							1.0	1.0	1.0	1.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E003: Fortalecimiento de tecnologías aplicadas a la seguridad.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.1.12	Gestionar el proyecto para la instalación de nomenclaturas.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Actividad 1.1.1.13	Gestionar Proyectos estrategicos para las interconeciones en vialidades complementarias.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Actividad 1.1.1.14	Gestionar las estrategia de gestion para viveros municipales emergentes para la reforestación urbana.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Actividad 1.1.1.15	Gestionar estrategias claves de infraestructura en vialidades complementarias.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Actividad 1.1.1.16	Diseñar un proyecto integral para la mejora del entorno urbano del Centro Ceremonial Cancha Maya.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Actividad 1.1.1.17	Gestionar la planificación para la gestión integral de asentamientos humanos.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Componente 1.1.2	Elaborar las bases para la creación del Instituto Municipal de Planeación de Tulum (IMPLAN).	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Actividad 1.1.2.1	Gestionar el Plan Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) 2024-2027 para optimizar el manejo de residuos en el municipio de Tulum.	Porcentaje de gestiones realizadas	Ascendente	Anual	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E003: Fortalecimiento de tecnologías aplicadas a la seguridad.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Componente 1.1.3	Realizacion de platicas en las esculas y hoteles sobre violencia de genero y la importancia de la denuncia	Porcentaje de personas beneficiadas	Ascendente	Trimestral	1450.0	SI	550.0	624.0	0.0	-	SD	80.97%	En relación a la agenda de trabajo programada por parte del Grupo Especializado para la Atención de la Violencia Familiar y de Género (GEAVIG) correspondiente al presente trimestre, en la cual se tenía contemplada la impartición de pláticas preventivas en materia de violencia familiar y de género, tipos de violencia, derechos de niñas, niños y adolescentes y cultura de la denuncia en diversos planteles educativos del municipio. Le informo que no fue posible dar cumplimiento en su totalidad a dicha agenda, debido a que el calendario escolar oficial fue modificado con el adelanto del periodo vacacional, lo que ocasionó que los planteles educativos concluyeran actividades antes de lo previsto y se suspendieran las clases, situación ajena a esta àrea. Cabe señalar que esta Unidad tenía ya calendarizadas y confirmadas las fechas con directivos y docentes, motivo por el cual no se agendo en otras instancias del sector privado, sin embargo, al adelantarse las vacaciones escolares, los alumnos ya no se encontraban en los planteles, por lo que se tomó la determinación de reprogramar dichas actividades para el regreso a clases, a fin de garantizar la cobertura y el impacto previsto en la población estudiantil. por dicha razon se reprogramaron las metas establecidas.
							600.0	600.0	0.0	250.0			
Actividad 1.1.3.1	atencion a reportes de violencia familiar y violencia de genero	Porcentaje de reportes atendidos	Descendente	Trimestral	520.0	SI	106.0	103.0	76.0	-	50.67%	54.81%	Derivado del análisis comparativo de la incidencia delictiva y de los reportes de atención del trimestre anterior a este actual trimestre se ha registrado una disminución en el índice de violencia familiar y de género en el municipio de Tulum. Dicha disminución no es un hecho aislado, sino el resultado directo de las acciones estratégicas y operativas implementadas por el Grupo Especializado para la Atención de la Violencia Familiar y de Género (GEAVIG), en coordinación con la Dirección de Proximidad Social y demás instancias municipales y estatales y se continuará reforzando dichas acciones para mantener y consolidar esta tendencia a la baja. por dicha razon se reprogramaron las metas establecidas.
							150.0	150.0	150.0	70.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

TULUM

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E003: Fortalecimiento de tecnologías aplicadas a la seguridad.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.3.2	Realizacion de talleres sobre igualdad de genero y derecho de las mujeres	Porcentaje de talleres realizados	Ascendente	Trimestrales	36.0	SI	9.0	17.0	0.0	-	SD	72.22%	En relación a la agenda de trabajo programada por parte del Grupo Especializado para la Atención de la Violencia Familiar y de Género (GEAVIG) correspondiente al presente trimestre, en la cual se tenía contemplada la impartición de pláticas preventivas en materia de violencia familiar y de género, tipos de violencia, derechos de niñas, niños y adolescentes y cultura de la denuncia en diversos planteles educativos del municipio. Le informo que no fue posible dar cumplimiento en su totalidad a dicha agenda, debido a que el calendario escolar oficial fue modificado con el adelanto del periodo vacacional, lo que ocasionó que los planteles educativos concluyeran actividades antes de lo previsto y se suspendieran las clases, situación ajena a esta àrea. Cabe señalar que esta Unidad tenía ya calendarizadas y confirmadas las fechas con directivos y docentes, sin embargo, al adelantarse las vacaciones escolares, los alumnos ya no se encontraban en los planteles, por lo que se tomó la determinación de reprogramar dichas actividades para el regreso a clases, a fin de garantizar la cobertura y el impacto previsto en la población estudiantil. por dicha razon se reprogramaron las metas establecidas.
							10.0	18.0	0.0	8.0			
Componente 1.1.4	realizacion de campañas de sensiblizacion y prevencion del delito	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	60.0	SI	15.0	15.0	12.0	-	80.00%	70.00%	
							15.0	15.0	15.0	15.0			
Actividad 1.1.4.1	realización de capacitaciones en temas de seguridad a los comites vecinales	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	22.0	SI	4.0	6.0	2.0	-	33.33%	54.55%	
							4.0	6.0	6.0	6.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E003: Fortalecimiento de tecnologías aplicadas a la seguridad.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.4.2	promover el registro de visitas del personal de la secretaria de seguridad publica a establecimientos del programa negocios seguros	Porcentaje de platicas realizadas	Ascendente	Trimestrales	25.0	SI	7.0	6.0	3.0	-	50.00%	64.00%	
							7.0	6.0	6.0	6.0			
Actividad 1.1.4.3	realización de renta de patrulla	Porcentaje de vehiculos rentados	Ascendente	trimestral	180.0	NO	45.0	45.0	45.0	-	100.00%	75.00%	
							45.0	45.0	45.0	45.0			
Actividad 1.1.4.4	Realizar adquisiciones de uniforme y equipos de proteccion policial	Porcentaje de adquiciones realizadas	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0	0	1.0	-	100.00%	100.00%	La adquisición correspondiente al tercer trimestre, se realizón en un mes diferente al proyectado ya que los proveedores iniciales que presentaron propuestas no cumplian con los requisitos necesarios de acuerdo a al normativa, por lo que se reprograma dentro del mismo trimestre
							0.0	0.0	1.0	0.0			

ELABORÓ

LIC. CRISTIAN MORENO MENDOZA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

REVISÓ

SUBOFICIAL GERMAN LOPEZ DOMINGUEZ
DIRECTOR DE PROXIMIDAD SOCIAL

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIUDADANA
DIRECCIÓN DE PROXIMIDAD SOCIAL
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

MTRO. EDGAR AGUILAR RICO
SECRETARIO DE SEGURIDAD PUBLICA Y PROTECCIÓN CIUDADANA DE TULUM, QUINTANA ROO

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIUDADANA
TULUM, QUINTANA ROO

AUTORIZÓ

BIOL. VICTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

REVISÓ

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL
TULUM, QUINTANA ROO

ARQ. CARLOS PULIDO MATEOS
DIRECTOR DE TÉCNICAS DE INSTRUMENTOS Y PROYECTOS

DIRECCIÓN TÉCNICA DE
INSTRUMENTOS
Y PROYECTOS
TULUM, QUINTANA ROO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E004: Promoción del Bienestar e igualdad de género.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Fin	Promover la inclusión social y mejorar la calidad de vida de los grupos vulnerables, mediante el acceso a programas de apoyo social e infraestructura especializada en materia de desarrollo social.	Porcentaje de reconocimientos entregados	Ascendente	Trimestral	3.0	SI	0.0	1.0	1.0	-	100.00%	66.67%		Durante este período se realizó la entrega de reconocimientos a la Dra. Sonia Vargas Torres y al paramédico Mario Alberto May Cimé, como muestra de agradecimiento y reconocimiento por su compromiso, profesionalismo y dedicación en el desempeño de sus funciones, destacando su valiosa labor en la atención y cuidado de la salud de la población. Con esta acción, la Dirección General de Bienestar busca reconocer públicamente el trabajo del personal del área de la salud, así como fortalecer una cultura de valoración y reconocimiento hacia quienes, desde su ámbito profesional, contribuyen al bienestar y atención de la ciudadanía.
							0.0	1.0	1.0	1.0				
Propósito	Se impulsa la unidad social y cultural, promoviendo inclusión y diálogos interculturales para revitalizar el tejido social e identidad de los Tulumenses	Porcentaje de asesoría jurídicas brindadas	Ascendente	Trimestral	18.0	SI	5.0	5.0	4.0	-	100.00%	77.78%		
							5.0	5.0	4.0	4.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E004: Promoción del Bienestar e igualdad de género.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Componente 1.1.1	Promover actividades recreativas, cívicas y culturales	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	9.0	SI	0.0	0.0	3.0	-	100.00%	33.33%		Como parte de la línea de acción enfocada en promover actividades recreativas, cívicas y culturales, la Dirección General de Bienestar, a través del programa Bienestar Común para Tulum, llevó a cabo dos cursos de capacitación en Primeros Auxilios, como una iniciativa para fortalecer los conocimientos y habilidades de la comunidad deportiva ante posibles situaciones de emergencia. Los beneficiarios fueron integrantes de Rugby Tulum, realizándose un curso para 9 profesores y otro para 13 alumnos, con el objetivo de brindarles herramientas básicas para actuar adecuadamente ante accidentes o lesiones que pudieran presentarse durante sus actividades deportivas. Para la realización de estas capacitaciones se contó con el apoyo de la Dirección General de Salud, que proporcionó el acompañamiento y conocimiento técnico necesario para la impartición de los cursos, la iniciativa, organización y gestión de las actividades correspondió a la Dirección General de Bienestar. A su vez, también se realizó una capacitación acompañada de dinámicas de integración enfocadas en fortalecer el trabajo en equipo entre los servidores públicos. Los beneficiarios directos fueron los integrantes de la Dirección General de Bienestar. Estas actividades ratifican el compromiso institucional con el bienestar y desarrollo integral de nuestra comunidad.
							0.0	3.0	3.0	3.0				
Actividad 1.1.1.1	Propiciar el fortalecimiento y el bienestar integral de la comunidad LGBTIQ+	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	6.0	SI	0.0	2.0	2.0	-	0.00%	0.00%		Durante el trimestre se cumplió con la meta establecida para esta línea de acción, mediante la realización de 2 pláticas de prevención del VIH en el CECyTE, dirigidas a estudiantes de nivel medio superior. Las actividades tuvieron como objetivo brindar información clara sobre las medidas de prevención, las formas de transmisión y la importancia de mantener prácticas de cuidado y responsabilidad en materia de salud sexual. Las pláticas se llevaron a cabo con 2 grupos de 42 alumnos cada uno, contando con una participación total de 84 estudiantes, quienes formaron parte de esta jornada informativa orientada a fortalecer sus conocimientos y promover una cultura de prevención y cuidado de la salud, así como contribuir a la eliminación de estigmas y prejuicios relacionados con el VIH.
							0.0	2.0	2.0	2.0				
Actividades 1.1.1.2	Realización de pláticas en temas de derechos humanos	Porcentaje de platicas realizadas	Ascendente	Trimestral	14.0	SI	3.0	4.0	4.0	-	100.00%	78.57%		
							3.0	4.0	4.0	3.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E004: Promoción del Bienestar e igualdad de género.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividades 1.1.1.3	Realizacion de pláticas en temas de igualdad de género	Porcentaje de pláticas realizadas	Ascendente	Trimestral	14.0	SI	3.0	4.0	4.0	-	100.00%	78.57%		
							3.0	4.0	4.0	3.0				
Componente 1.1.2	Capacitaciones en temas de empoderamiento de la mujer	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	14.0	SI	3.0	4.0	4.0	-	100.00%	78.57%		
							3.0	4.0	4.0	3.0				
Actividades 1.1.2.1	Realización de pláticas en temas de respeto y de la diversidad de género	Porcentaje de pláticas realizadas	Ascendente	Trimestral	14.0	SI	3.0	4.0	4.0	-	100.00%	78.57%		
							3.0	4.0	4.0	3.0				
Actividades 1.1.2.2	Campañas de prevención, sensibilización contra la violencia	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	74.0	SI	19.0	19.0	20.0	-	105.26%	78.38%		
							18.0	19.0	19.0	18.0				
Actividades 1.1.2.3	Brindar apoyos a las escuelas del Municipio de Tulum	Porcentaje de apoyos realizados	Ascendente	Trimestral	139.0	SI	39.0	51.0	21.0	-	77.78%	79.86%	EN EL SEGUNDO TRIMESTRE SE SUPERO LA META PROGRAMADA DEBIDO A LAS SOLICITUDES DE APOYOS PARA LOS EVENTOS DE FIN DE CURSOS QUE SE ADELANTARON EN EL MES DE JUNIO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE TULUM, ES POR ELLO QUE EN EL MES DE JULIO NO SE ALCANZO LA META, SIN EMBRAGO, DEBIDO AL AUMENTO DE LAS SOLICITUDES DE APOYOS YA SE ALCANZO UN NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL 93%, POR TAL MOTIVO Y POR LA ALTA DEMANDA DE SOLICITUDES, SOLICITO LA MODIFICACION DE LAS METAS PROGRAMADAS DEL CUARTO TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL 2026.
							40.0	17.0	27.0	55.0				
Actividades 1.1.2.4	Realización de pláticas a la comunidad LGBTIQ+.	Porcentaje de pláticas realizadas	Ascendente	Trimestral	14.0	SI	3.0	6.0	4.0	-	100.00%	92.86%		
							3.0	4.0	4.0	3.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E004: Promoción del Bienestar e igualdad de género.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Componente 1.1.3	Realización de talleres en el Municipio de Tulum	Porcentaje de personas beneficiadas	Ascendente	Trimestral	975.0	SI	376.0	355.0	237.0	-	118.50%	99.28%	EN ESTE TERCER TRIMESTRE SE SUPERO LA META DEBIDO A QUE EN LA COMUNIDAD DE PUNTA ALLEN ASISTIERON MAS NIÑOS Y NIÑAS EN LAS ASESORIAS DURANTE EL MES DE JULIO REBASANDO ASI EL NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS, EN EL MES DE AGOSTO SE IMPARTIO UNA PLATICA CON EL TEMA NOMBRANDO MIS EMOCIONES EN LA BIBLIOTECA MUNICIPAL JACINTO PAT EN EL CUAL PARTICIPARON 24 NIÑOS Y 31 NIÑAS, ASI MISMOS EN EL MES DE SEPTIEMBRE SE IMPARTIO LA MISMA PLATICA EN LA ESCUELA PRIMARIA TULUM TURNO MATUTINO TENIENDO UNA COBERTURA DE 34 ALUMNOS, POR LO TANTO SE SUPERO LA META PROGRAMADA TRIMESTRALMENTE BENEFICIANDO UN TOTAL DE 237 NIÑOS Y NIÑAS.
							355.0	220.0	200.0	200.0			
Actividades 1.1.3.1	Realización de acciones para concientizar a los jóvenes	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	20.0	SI	3.0	5.0	4.0	-	80.00%	60.00%	No se pudo cumplir con la totalidad de las actividades programadas, sin embargo, se realizaron actividades en las escuelas conforme al calendario escolar. Se pretende cumplir en el ultimo trimestre con la totalidad de la meta esperada anual.
							4.0	5.0	5.0	6.0			
Actividades 1.1.3.2	Apoyos entregados a jóvenes emprendedores	Porcentaje de apoyos entregados	Ascendente	Trimestral	3.0	SI	1.0	0.0	-	-	0.00%	33.33%	En este trimestre no se pudo avanzar con la línea de acción 2.1.3.9, debido a la falta de oportunidades y de espacio en la explanada del Parque Museo de la Cultura Maya, ya que es el lugar con más proyección y visitado de la Ciudad de Tulum.
							0.0	1.0	1.0	1.0			
Actividades 1.1.3.3	Realización de eventos deportivos, artísticos, culturales y Politico	Porcentaje de eventos realizados	lista de asistecias y evidencias fotograficas	Municipal	10.0	SI	1.0	0.0	3.0	-	50.00%	40.00%	Se pretende cumplir con su totalidad en el siguiente trimestre. No se pudo alcanzar la meta trimestral, sin embargo se logró tener un grado de avance.
							0.0	0.0	6.0	4.0			
Componente 1.1.4	Capacitacion a niñas niños y adolecentes del municipio de tulum	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	6.0	SI	0.0	2.0	2.0	-	100.00%	66.67%	
							0.0	2.0	2.0	2.0			
Actividad 1.1.4.1	Talleres a niñas niños y adolecentes del municipio de tulum	Porcentaje de Talleres realizados	Ascendente	Trimestral	6.0	SI	0.0	2.0	2.0	-	100.00%	66.67%	
							0.0	2.0	2.0	2.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E004: Promoción del Bienestar e igualdad de género.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.4.2	Promocion de los derechos de las niñas, niños y adolecentes del municipio de tulum	Porcentaje de promociones realizadas	Ascendente	Trimestral	9.0	SI	0.0	3.0	1.0	-	33.33%	44.44%	
							0.0	3.0	3.0	3.0			
ACTIVIDAD 1.1.4.3	Brindar seguimiento a las gestiones escolares en sinergia con la iniciativa privada y otras áreas administrativas.	Porcentaje de gestiones escolares atendidas	Ascendente	Trimestral	42.0	SI	12.0	11.0	15.0	-	100.00%	90.48%	En la actividad 1.1.4.3 donde se trabaja "Brindar seguimiento a las gestiones escolares de sinergia con la iniciativa privada y otras áreas administrativas"; se tuvo una programación de 9 acciones sin embargo, se realizaron 15 actividades debido a que, dentro del periodo se gestionó en coordinación con la iniciativa privada y otras áreas administrativas en las escuelas debido al cierre de ciclo escolar 2025-2026 e inicio de clases del ciclo escolar 2026-2027. Se identificó que la base anual y trimestral se estaba sobrepasando de la tasa anual por lo que se estaría en un rango de riesgo, con base a eso se solicitó la modificación de nuestras metas esperadas del tercer trimestre 2026 para poder cumplir en un rango aceptable.
							9.0	9.0	15.0	9.0			
COMPONENTE 1.1.5	Brindar Apoyo psicopedagógico para la comunidad escolar	Porcentaje de personas atendidas	Ascendente	Trimestral	800.0	SI	387.0	156.0	125.0	-	100.00%	83.50%	En la actividad 1.1.5 donde se trabaja "Brindar apoyo psicopedagógico para la comunidad escolar"; se tuvo una programación de 200 usuarios sin embargo, se atendieron 125 personas debido a que, dentro del periodo en las escuelas se dio al cierre de ciclo escolar 2025-2026 e inicio de clases del ciclo escolar 2026-2027. Se identificó que la base anual y trimestral había una insuficiencia de la tasa anual por lo que se estaría en un rango de riesgo, con base a eso se solicitó la modificación de nuestras metas esperadas del tercer trimestre y cuarto 2026 para poder cumplir en un rango aceptable.
							300.0	250.0	125.0	125.0			
ACTIVIDAD 1.1.5.1	Implementacion del programa Cultura de Paz	Porcentaje de personas atendidas	Ascendente	Trimestral	2580.0	SI	705.0	543.0	747.0	-	116.72%	77.33%	
							660.0	640.0	640.0	640.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E004: Promoción del Bienestar e igualdad de género.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
ACTIVIDAD 1.1.5.2	Implementación del programa Transporte escolar	Porcentaje de personas atendidas	Ascendente	Trimestral	1056.0	SI	318.0 264.0	318.0 264.0	178.0 264.0	- 264.0	67.42%	77.08%	Durante este período no se registró avance en el mes de agosto debido al período vacacional establecido por el calendario edel ciclo escolar 2025 - 2026.

ELABORÓ

LIC. CRISTIAN MORENO MENDOZA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

REVISÓ

ING. IRVIN CUAUHTÉMOC PÉREZ PÉREZ
DIRECTOR DE JUVENTUD

DIRECCIÓN DE JUVENTUD
TULUM QUINTANA ROO

REVISÓ

MTRA. SONIA SÁNCHEZ CHÉ
SECRETARIA DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA DE TULUM
PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES

SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL SISTEMA DE TULUM

REVISÓ

LIC. FANY ADRIANA GALLEGOS SÁNCHEZ
DIRECTORA GENERAL DE BIENESTAR

DIRECCIÓN GENERAL DE BIENESTAR
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

MTRA. NILVIA LIZAMA GUERRERO
DIRECTORA GENERAL DE EDUCACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE TULUM

DIRECCION GENERAL DE EDUCACION
MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

AUTORIZÓ

BIOL. VÍCTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. ANAI BATES DZIB
DIRECTORA DE IGUALDAD DE GÉNERO

DIRECCIÓN DE IGUALDAD DE GÉNERO
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

MTRA. ASTRID SINAÍ SUÁREZ CHUMIN
DIRECTORA DE ENLACE EDUCATIVO

DIRECCION DE ENLACE EDUCATIVO
MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E005: Fomento de la Educación y de la cultura.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Fin	Fortalecer el acceso a la cultura y la educación, mediante la participación en programas artísticos y educativos en el ámbito del desarrollo humano y cultural.	Porcentaje de becas otorgadas	Ascendente	Trimestral	3000.0	SI	1000.0	1000.0	0.0	-	SD	66.67%	Durante este periodo no se realizó la entrega del apoyo a estudiantes de educación básica, medio superior y superior del municipio, el cual consiste en el pago de becas municipales.
							1000.0	1000.0	1000.0	1000.0			
Propósito	Realización de eventos culturales y sociales	Porcentaje de eventos realizados	Ascendente	Trimestral	3.0	SI	0.0	1.0	2.0	-	200.00%	100.00%	Los eventos realizados fueron de acuerdo al desarrollo del trabajo realizado por la Direccion de Cultura; en el mes de Julio " PRIMER CLAUSURA DE TALLER BORDADO Y CROCHET EN COBA" con una participacion ciudadana de 100 a 120 personas aproximadamente; en el mes de agosto fue el evento del "TERCER ANIVERSARIO DEL GRUPO JARANERO AMAITE" con una participacion ciudadana contemplada de 250 personas aproximadamente; en Septiembre no se realizo el evento de la celebracion de independencia porque se le asigno a otra direccion.
							0.0	1.0	1.0	1.0			
Componente 1.1.1	Realización de talleres de danza	Porcentaje de talleres realizados	Ascendente	Trimestral	45.0	SI	9.0	12.0	11.0	-	91.67%	71.11%	Se anexan las evidencias de las presentaciones que tuvo el Grupo Jaranero Amaite, resultado del trabajo diario en sus ensayos, asi como la colaboracion para la celebracion de su tercer aniversario
							9.0	12.0	12.0	12.0			
Actividad 1.1.1.1	Realización de talleres de taekwondo	Porcentaje de talleres de taekwondo realizados	Ascendente	Trimestral	12.0	SI	1.0	3.0	3.0	-	100.00%	0.00%	Se anexan las listas de asistencia y fotografias de los trabajos realizados, asi como los avances en un incremento de alumnos interesados en participar en este deporte
							3.0	3.0	3.0	3.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E005: Fomento de la Educación y de la cultura.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.1.2	Realización de talleres de bordado	Porcentaje talleres de bordado realizados	Ascendente	Trimestral	12.0	SI	3.0	3.0	3.0	-	100.00%	75.00%		Se anexan las evidencias de la difusion por la extension de los talleres en Coba, se continua con el taller aqui en el centro de Tulum con el fin de avanzar en estos talleres artesanales; reforzando la cultura ademas las raices de las tradiciones Yucatecas
							3.0	3.0	3.0	3.0				
Actividad 1.1.1.3	Brindad atención a las personas en la biblioteca	Porcentaje de atenciones realizadas en la biblioteca	Ascendente	Trimestral	14810.0	SI	2597.0	3548.0	4810.0	-	100.00%	73.97%		SE REBASARON LAS METAS DE ESTE TERCER TRIMESTRE DEBIDO A UNA MAYOR AFLUENCIA DE USUARIOS EN LAS TRES BIBLIOTECAS MUNICIPALES; SOBRE TODO DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES. ESTO DEBIDO A EL PERIODO VACACIONAL Y LOS TALLERES DE VERANO, ENTRE OTRAS ACTIVIDADES, ASÍ COMO TAMBIÉN VISITAS DE TURISTAS QUE ESTABAN VACACIONANDO EN NUESTRO MUNICIPIO. DEBIDO A LAS SITUACIONES ANTES MENCIONADAS SE SOLICITÓ VIA OFICIO NÚMERO DGE/DBB/168/2026 EL CAMBIO DE METAS CON EL FIN DE PODER ENTREGAR RESULTADOS ACEPTABLES EN TORNO AL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
							2500.0	3000.0	4810.0	4500.0				
Componente 1.1.2	Realización de talleres para niños, niñas y adolescentes	Porcentaje de personas beneficiadas	Ascendente	anual	130.0	SI	0.0	0.0	130.0	-	100.00%	100.00%		SE REBASÓ LA META DEBIDO A QUE LOS CUPOS SE AGOTARON RÁPIDO Y LOS PARTICIPANTES ASIDUOS NO ALCANZARON ESPACIOS PARA PARTICIPAR EN LOS TALLERES DE VERANO POR LO QUE SE HIZO UNA EXCEPCIÓN PARA PODER ABRIR 20 CUPOS MÁS Y NO SE QUEDARAN TANTOS PARTICIPANTES FUERA DEL TALLER DE VERANO DE ESTE AÑO. DEBIDO A LAS SITUACIONES ANTES MENCIONADAS SE SOLICITÓ VIA OFICIO NÚMERO DGE/DBB/168/2026 EL CAMBIO DE METAS CON EL FIN DE PODER ENTREGAR RESULTADOS ACEPTABLES EN TORNO AL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
							0.0	0.0	130.0	0.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E005: Fomento de la Educación y de la cultura.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.2.1	Realización del círculo de lectura para niños, niñas y adolescentes	Porcentaje de personas beneficiadas	Ascendente	Trimestral	2020.0	SI	365.0 360.0	807.0 360.0	625.0 700.0	- 600.0	89.29%	88.96%	SE REBASARON LAS METAS DEBIDO A QUE EN ESTE TRIMESTRE TUVIMOS MÁS PARTICIPACIÓN DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN LOS CÍRCULOS DE LECTURA, HORAS DEL CUENTO Y DEMÁS ACTIVIDADES DE FOMENTO A LA LECTURA. DEBIDO A LAS SITUACIONES ANTES MENCIONADAS SE SOLICITÓ VIA OFICIO NÚMERO DGE/DBB/168/2026 EL CAMBIO DE METAS CON EL FIN DE PODER ENTREGAR RESULTADOS ACEPTABLES EN TORNO AL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS
Actividad 1.1.2.2	Realización del programa taller mensual	Porcentaje de personas beneficiadas	Ascendente	trimestral	1480.0	SI	298.0 310.0	724.0 390.0	218.0 390.0	- 390.0	55.90%	83.78%	NO SE ALCANZÓ LA META DURANTE EL MES DE JULIO DEBIDO A QUE NO HUBO MUCHA PARTICIPACIÓN DE LOS NIÑOS, NIÑAS YA DOLESCENTES EN LOS TALLERES, Y LA BIBLIOTECA DE PUNTA ALLEN ESTUVO CERRADA POR MANTENIMIENTO. EN EL MES DE AGOSTO NO SE REALIZARON MÁS TALLERES ADEMÁS DEL TALLER DE VERANO "MIS VACACIONES EN LA BIBLIOTECA 2026", EL MOTIVO DE ESTO FUE PORQUE LOS NIÑOS Y NIÑAS SE FUERON DE VACACIONES UNA VEZ QUE SE TERMINARON LOS TALLERES DE VERANO.
Actividad 1.1.2.3	Gestionar el programa cine en tu biblioteca	Porcentaje de personas beneficiadas	Ascendente	trimestral	563.0	SI	0.0 0.0	257.0 150.0	197.0 213.0	- 200.0	92.49%	80.64%	EN EL MES DE JULIO SE REBASO LA META DEBIDO A UNA MAYOR AFLUENCIA DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES A LAS FUNCIONES DE CINE EN LAS BIBLIOTECAS DE TULUM Y COBÁ. DURANTE EL MES DE AGOSTO NO SE ALCANZÓ LA META, DEBIDO A QUE SE ESTABAN REALIZANDO LOS TALLERES DE VERANO Y SE PROGRAMARON MENOS FUNCIONES DE "CINE EN TU BIBLIOTECA" PARA ADECUAR EL PROGRAMA DE MANERA CORRECTA A TODAS LAS ACTIVIDADES QUE SE ENCONTRABAN PROGRAMADAS DURANTE ESTE MES. DEBIDO A LAS SITUACIONES ANTES MENCIONADAS SE SOLICITÓ VIA OFICIO NÚMERO DGE/DBB/168/2026 EL CAMBIO DE METAS CON EL FIN DE PODER ENTREGAR RESULTADOS ACEPTABLES EN TORNO AL PRESUPUESTO BASADO EN

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E005: Fomento de la Educación y de la cultura.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.2.4	Realización del programa educación ambiental	Porcentaje de acciones realizada	Ascendente	trimestral	18.0	SI	5.0	5.0	4.0	-	80.00%	77.78%	
							5.0	5.0	5.0	3.0			
Actividad 1.1.2.5	Realización programa transformando con talleres y cursos	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	trimestral	13.0	SI	5.0	3.0	3.0	-	100.00%	84.62%	
							4.0	3.0	3.0	3.0			
Actividad 1.1.2.6	Brindar becas Universitarias para los Funcionarios Publicos del Municipio de Tulum	Porcentaje pagos realizados	Ascendente	Trimestral	12.0	SI	3.0	3.0	3.0	-	100.00%	75.00%	
							3.0	3.0	3.0	3.0			

ELABORÓ

LIC. CRISTIAN MORENO MENDOZA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

AUTORIZÓ

BIOL. VICTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C. YADELLY MICAELA NUÑEZ PENICHE
DIRECTORA DE CULTURA

DIRECCIÓN DE CULTURA
H. AYUNTAMIENTO DE TULUM

REVISÓ

DIRECCION DE BECAS

LIC. PABLO ENRIQUE TUN DZIB
DIRECTOR DE BECAS

MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C. MAGNOLIA MORALES GÓMEZ
DIRECTORA DE BIBLIOTECAS

DIRECCION DE BIBLIOTECAS

MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

MTRA. ASTRID SINAI SUÁREZ CHULIM
DIRECTORA DE ENLACE EDUCATIVO

DIRECCION DE ENLACE EDUCATIVO

MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E006: Salud para todos.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Fin	Mejorar, en el ámbito del Municipio, la cobertura de los servicios de salud y la prevención de enfermedades, mediante el desarrollo de infraestructura y programas sanitarios	Porcentaje de acciones de fumigaciones realizadas	Ascendente	trismestral	15.0	SI	3.0	3.0	4.0	-	100.00%	66.67%	Se realiza cambio en el "Nombre del Indicador" y la columna "Meta esperada", se conjuntan las campañas y jornadas de fumigación realizadas en el Municipio. Este trimestre se realizaron 78 acciones de fumigación.
							3.0	4.0	4.0	4.0			
Propósito	Realización de campañas periódicas de fumigación para la prevención de arbovirosis en el Municipio.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	8.0	SI	2.0	2.0	2.0	-	100.00%	75.00%	Se realiza cambio en la columna "Meta esperada" debido a que las actividades de fumigación se separaron en jornadas y campañas, siendo las campañas las actividades programadas para fumigar las localidades de tulum
							2.0	2.0	2.0	2.0			
Componente 1.1.1	Realización de planes de atención veterinaria preventiva, a traves de unidades moviles.	Porcentaje de planes de atención veterinaria preventiva realizadas	Ascendente	Trimestral	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%	
							0.0	0.0	0.0	1.0			
Actividad 1.1.1.1	Realizar visitas medicas asistenciales en las localidades	Porcentaje de visitas medicas realizadas	Ascendente	trismestral	48.0	SI	12.0	12.0	12.0	-	100.00%	75.00%	
							12.0	12.0	12.0	12.0			
Actividad 1.1.1.2	Realizar la gestión para la Construcción del Dispensario Médico Municipal.	Porcentaje para la gestión de la construcción del dispensario realizadas	Ascendente	trismestral	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%	
							0.0	0.0	0.0	1.0			
Actividad 1.1.1.3	Realizar entrega de medicamentos e insumos médicos a los doctores encargados de las casas de salud, para la población de Tulum.	Porcentaje de entrega de medicamentos e insumos realizados	Ascendente	trismestral	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%	
							0.0	1.0	0.0	0.0			
Actividad 1.1.1.4	realizar adquisiciones de suministros y equipamiento medico especializado	Porcentaje de articulos adquiridos	Ascendente	trismestral	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%	
							0.0	1.0	0.0	0.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E006: Salud para todos.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Componente 1.1.2	Realización de talleres de salud bucodental	Porcentaje de personas beneficiadas	Ascendente	Trimestral	1550.0	SI	285.0	660.0	453.0	-	82.36%	90.19%	
							300.0	300.0	550.0	400.0			
Actividad 1.1.2.1	Gestionar los Mantenimientos de los Centros de Salud	Porcentaje de Gestiones Realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	2.0	1.0	1.0	-	100.00%	100.00%	
							1.0	1.0	1.0	1.0			
Componente 1.1.3	Realizar la gestión para la ampleación de la base de ambulancias.	Porcentaje de gestiones de ambulancias realizadas	Ascendente	Trimestral	1.0	SI	0.0	1.0	0.0	-	SD	100.00%	
							0.0	1.0	0.0	0.0			
Actividad 1.1.3.1	Realizar la gestión de equipamiento e insumos para las ambulancias para la atención prehospitalaria en el Municipio de Tulum	Porcentajede gestiones realizadas	Ascendente	Trimestral	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%	
							0.0	0.0	0.0	1.0			
Actividad 1.1.3.2	Realizar y promover el autocuidado de la salud física y mental en la población de Tulum, a través de talleres	Porcentaje de talleres realizados	Ascendente	Trimestral	17.0	SI	1.0	2.0	6.0	-	100.00%	52.94%	
							1.0	6.0	6.0	4.0			
Actividad 1.1.3.3	Realizar campañas educativas para prevenir enfermedades transmitidas por insectos y animales en las colonias y localidades de Tulum	Porcentaje para campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	7.0	SI	1.0	0.0	4.0	-	133.33%	71.43%	Se supera el porcentaje de la meta esperada este trimestre (133.33%), debido a que se estan realizando las actividades que se reprogramaron el trimestre pasado.
							0.0	2.0	3.0	2.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E006: Salud para todos.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.3.4	Realizar campañas de control y bienestar de la población canina y felina	Porcentaje campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	9.0	SI	2.0	0.0	3.0	-	150.00%	55.56%	Se supera la meta esperada para el trimestre, llegando a un 150%; con el fin de comenzar a compensar las actividades reprogramadas de los trimestres anteriores.
							3.0	2.0	2.0	2.0			
Actividad 1.1.3.5	Realización de jornadas de fumigación para la prevención de arbovirosis en el Municipio.	Porcentaje de jornadas de fumigación realizadas	Ascendente	trismestral	6.0	SI	1.0	2.0	2.0	-	100.00%	83.33%	Se realiza cambio en "Definición del indicador" y se modifica la columna de "meta esperada", las actividades de fumigación se divieron en jornadas y campañas, siendo las jornadas las fumigaciones que solicita la población, los centros de trabajo, las escuelas, etc...
							1.0	2.0	2.0	1.0			

ELABORÓ

LIC. CRISTIAN MORENO MENDOZA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

AUTORIZÓ

BIOL. VICTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD
MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

DRA. SONIA VARGAS TORRES
DIRECTORA GENERAL DE SALUD DEL AYUNTAMIENTO DE TULUM

REVISÓ

DIRECCIÓN DE ASISTENCIA MÉDICA Y FARMACÉUTICA
MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

Dr.Marcelo Jesus Torres Arana
DIRECTOR DE ASISTENCIA MÉDICA Y FARMACÉUTICA

REVISÓ

DIRECCIÓN DE CENTROS
MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

DR. EDDIE ARMANDO AVILEZ MARTINEZ
DIRECTOR DE CENTROS DE SALUD

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E007: Deporte para el bienestar.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Fin	Incrementar la participación en actividades deportivas y recreativas, mediante la rehabilitación y desarrollo de la infraestructura deportiva, así como la organización de eventos.	Porcentaje de capacitaciones realizados	Ascendente	Trimestral	2.0	SI	0.0	1.0	0.0	-	SD	50.00%		
							0.0	1.0	0.0	1.0				
Propósito	Garantizar infraestructura deportiva de calidad y personal capacitado en Tulum para fomentar el desarrollo deportivo, la salud comunitaria y el aprovechamiento turístico.	Porcentaje de materiales deportivos entregados	Ascendente	Trimestral	2.0	SI	0.0	0.0	1.0	-	100.00%	50.00%		SE LLEVO A CABO EN EL MES DE AGOSTO LA ACTIVIDAD DE ENTREGA DE MATERIAL DEPORTIVO.
							0.0	0.0	1.0	1.0				
Componente 1.1.1	cursos deportivos y recreativos de verano implementados	Porcentaje de cursos de verano implementados	Ascendente	anual	100.0	SI	0.0	0.0	96.0	-	96.00%	96.00%		EN ESTE TRIMESTE SE LLEVO A CABO EL CURSO DE VERANO EN EL CUAL 62 NIÑOS Y 34 NIÑAS UN TOTAL DE 96.
							0.0	0.0	100.0	0.0				
Actividad 1.1.1.1	Realización de eventos deportivos masivos	Porcentaje de eventos deportivos realizados	Ascendente	semestral	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		
							0.0	0.0	0.0	1.0				
Actividad 1.1.1.2	Realización de torneos deportivos	Porcentaje de torneos deportivos realizados	Ascendente	trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Actividad 1.1.1.3	Entrega de becas a las personas deportitas	Porcentaje de becas otorgadas	Ascendente	trimestral	50.0	SI	0.0	0.0	25.0	-	SD	50.00%		EN ESTE TRIMESTRE EN EL MES DE AGOSTO SE LLEVO A CABO LA ENTREGA DE BECAS DEPORTIVAS POR CUESTION DE QUE EN ESE MES SE TENIA PRESUPUESTO, ES POR ELLO QUE EN ESE MES SE PAGO LAS BECAS
							0.0	25.0	0.0	25.0				
Actividad 1.1.1.4	Entrega de premios municipal al deporte	Porcentaje de premios otorgados	Ascendente	anual	8.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		
							0.0	0.0	0.0	8.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E007: Deporte para el bienestar.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Componente 1.1.2	Apoyos brindados a las personas deportistas de Tulum	Porcentaje de apoyos brindados	Ascendente	semestral	15.0	SI	13.0	2.0	0.0	-	SD	100.00%	
							13.0	2.0	0.0	0.0			
Actividad 1.1.2.1	Mantenimiento y rehabilitacion a las instalaciones deportivas	Porcentaje de instalaciones deportivas rehabilitadas	Ascendente	trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%	SE LLEVO A CABO EN EL MES DE AGOSTO
							1.0	1.0	1.0	1.0			
Actividad 1.1.2.2	Servicios de las diciplinas deportivas	Porcentaje de personas inscritas en las diciplinas deportivas de la Dirección Juventud y Deportes	Ascendente	Trimestral	900.0	NO	0.0	300.0	300.0	-	100.00%	66.67%	
							0.0	300.0	300.0	300.0			

ELABORÓ

LIC. CRISTHIAN MORENO MENDOZA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

AUTORIZÓ

BIOL. VICTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C. RODRIGO LÓPEZ HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE DEPORTE

DIRECCIÓN DE DEPORTE
TULUM QUINTANA ROO

REVISÓ

C. FERNANDO MONTES DE OCA GARZA
DIRECTOR GENERAL DE JUVENTUD Y DEPORTE

DIRECCIÓN GENERAL DE JUVENTUD Y DEPORTE
MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

ING. FRANCISCO ALEJANDRO HERNÁNDEZ POOL
DIRECTOR DE LA JUVENTUD

DIRECCIÓN DE JUVENTUD
TULUM QUINTANA ROO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E008: Fomento al emprendimiento y la capacitación para el empleo.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Fin	Promover el desarrollo económico local en el municipio de Tulum a través de la capacitación dirigida a personas productoras, prestadoras de servicios turísticos, comerciantes y artesanas locales.	Porcentaje de cursos realizados	Ascendente	Trismestral	2.0	SI	0.0	1.0	0.0	-	0%	50%	EL CURSO DE CAPACITACIÓN CORRESPONDIENTE AL PRESENTE MES FUE REALIZADO DE MANERA ANTICIPADA DURANTE EL TRIMESTRE ANTERIOR, POR LO QUE LA ACTIVIDAD PROGRAMADA PARA ESTE PERIODO YA FUE ATENDIDA PREVIAMENTE. EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, DURANTE EL PRESENTE MES NO SE LLEVARÁ A CABO NUEVAMENTE UN CURSO, SU REALIZACIÓN SE EFECTUÓ CON ANTERIORIDAD, DANDO CUMPLIMIENTO A LA ACTIVIDAD PROGRAMADA.
							0.0	0.0	1.0	1.0				
Propósito	entrega de credenciales al sector rural	Porcentaje de crendenciales entregados	Ascendente	anual	279.0	SI	0.0	99.0	180.0	-	148.76%	100.00%	DURANTE EL PRESENTE TRIMESTRE SE LLEVÓ A CABO LA ENTREGA DE CREDENCIALES EN LAS COMUNIDADES DE CHANCHÉN PRIMERO, SAHCAB MUCUY, SAN PEDRO, SAN JUAN, MANUEL ANTONIO, FRANCISCO UH MAY Y MACARIO GÓMEZ, REALIZANDO UN TOTAL DE 180 ENTREGAS, CORRESPONDIENTES A 83 HOMBRES PRODUCTORES Y 97 MUJERES PRODUCTORAS. CON ESTAS ACCIONES SE DIO CONTINUIDAD A LAS ENTREGAS PENDIENTES DEL TRIMESTRE ANTERIOR Y, A SU VEZ, SE LOGRÓ COMPLETAR LA META ESTABLECIDA PARA EL PRESENTE TRIMESTRE.
							0.0	158.0	121.0	0.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E008: Fomento al emprendimiento y la capacitación para el empleo.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Componente 1.1.1	Gestión de espacios para los Artesanos	Porcentaje de gestiones realizados	Ascendente	Trismestral	3.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	0.00%	0.00%		EN RELACIÓN CON LA ACTIVIDAD DE GESTIÓN DE ESPACIOS, DURANTE EL PERIODO, NO FUE POSIBLE LLEVAR A CABO LA ACTIVIDAD PROGRAMADA DEBIDO A DIVERSOS FACTORES Y A LA ATENCIÓN DE ACTIVIDADES PRIORITARIAS QUE REQUIRIERON SEGUIMIENTO DURANTE EL PERIODO. DE IGUAL FORMA TUVIMOS UNA ENTREGA – RECEPCION DURANTE EL MES DE AGOSTO Y SEPTIEMBRE POR LO QUE LA ACTIVIDAD QUEDÓ PENDIENTE DE REALIZACIÓN, CONTEMPLÁNDOSE SU SEGUIMIENTO Y ATENCIÓN PARA EL SIGUIENTE TRIMESTRE.
							0.0	1.0	1.0	1.0				
Actividad 1.1.1.1 eliminar	Realización de inspecciones para la verificación de comerciantes	Porcentaje de inspecciones realizadas	Ascendente	Trismestral	1160.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	0.00%	0.00%		
							350.0	290.0	250.0	270.0				
Actividad 1.1.1.1	Realización de inspecciones para la verificación de comerciantes	Porcentaje de inspecciones realizadas	Ascendente	Trismestral	1160.0	SI	310.0	170.0	201.0	-	80.40%	58.71%		DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DE 2026, (JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE) SE REALIZARON VISITAS DOMICILIARIAS A DIFERENTES CONTRIBUYENTES EN LA VIA PUBLICA, AMBULANTES Y SEMIFIJOS. SE ANEXAN EVIDENCIAS.
							350.0	290.0	250.0	270.0				
Actividad 1.1.1.2	Atención para la regulación del comercio en la vía publica	Porcentaje de personas atendidas	Ascendente	Trismestral	480.0	SI	119.0	108.0	117.0	-	97.50%	71.67%		La nueva Direccion General de Fizcalizacion y Cobranza habilito con el usuario AMENDOZA al Coordinador de sus inspectores Luis Alberto Mendoza para generar los pases de caja de los permisos temporales a partir del mes de julio del 2026 mientras que la Direccion de Comercio solamente esta generando los pases de caja de los comercios empadronados desde octubre del 2025 hasta el presente...
							120.0	110.0	120.0	130.0				
Componente 1.1.2	Talleres realizados para impulsar a la digitalización y simplificación Administrativo	Porcentaje de talleres realizados	Ascendente	Trismestral	54.0	SI	0.0	0.0	13.0	-	72.22%	24.07%		Durante el tercer trimestre se registró un avance del 72.22% respecto a la meta esperada, concentrado principalmente en septiembre con un 216.67%; sin embargo, no todas las áreas convocadas se presentaron, lo que limitó el alcance de la meta. Adicionalmente, el 29 de septiembre se publicó el Reglamento Interior de la Dirección General de Desarrollo Económico, ordenamiento que impacta directamente en la estructura y operación de esta dependencia, condicionando el ritmo de avance durante el periodo.
							0.0	18.0	18.0	18.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E008: Fomento al emprendimiento y la capacitación para el empleo.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.2.1	talleres realizados en tema de actualización y fortalecimiento del catalogo municipal	Porcentaje de seguimientos realizados	Ascendente	Trismestral	18.0	SI	0.0	13.0	0.0	-	0.00%	72.22%		Durante el tercer trimestre el avance fue del 0.00%, aunque el acumulado anual alcanza un 72.22%, resultado que se explica por la publicación del Reglamento Interior de la Dirección General de Desarrollo Económico el 29 de septiembre de 2026, ordenamiento que obligó a revisar y alinear los procesos internos conforme a la Ley Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos y al Portal Único Ciudadano, generando una pausa operativa en julio, agosto y septiembre que, no obstante, sienta las bases para retomar el cumplimiento en los periodos subsecuentes.
							0.0	0.0	18.0	0.0				
Actividad 1.1.2.2	Aperturas realizadas del SARE	Porcentaje de aperturas realizadas	Ascendente	Trismestral	12.0	SI	4.0	1.0	3.0	-	100.00%	66.67%		
							3.0	3.0	3.0	3.0				
Componente 1.1.3	Capacitaciones a los productores del Municipio de Tulum	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	Trismestral	2.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		
							0.0	1.0	0.0	1.0				
Actividad 1.1.3.1	Difusión de la marca Hecho en Tulum	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	trimestral	10.0	SI	1.0	3.0	3.0	-	100.00%	70.00%		
							1.0	3.0	3.0	3.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E008: Fomento al emprendimiento y la capacitación para el empleo.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.3.2	Organización de Expoferias	Porcentaje de ferias realizadas	Ascendente	trimestral	4.0	SI	0.0	1.0	2.0	-	100.00%	75.00%	Se ha solicitado la Modificación de las metas esperadas para la actividad denominada "Fortalecer las actividades económicas de los sectores a través de la realización de expo ferias" debido a que no contó inicialmente con metas programadas para el ejercicio 2026, no se disponía del presupuesto asignado necesario para atender las proyecciones del ejercicio 2026; sin embargo, mediante la coordinación y colaboración interinstitucional con diversas dependencias del H. Ayuntamiento de Tulum, se logró gestionar y obtener, de manera extraordinaria, los recursos necesarios para llevar a cabo dos actividades durante el ejercicio 2026, una correspondiente al mes de agosto y otra al mes de septiembre. Estas acciones se encuentran alineadas con los objetivos de la actividad y con las líneas de acción correspondientes.
							0.0	1.0	2.0	1.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E008: Fomento al emprendimiento y la capacitación para el empleo.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.3.3	Realización de reuniones de trabajo con empresas	Porcentaje de reuniones asistidas	Ascendente	trimestral	10.0	SI	1.0	3.0	0.0	-	0.00%	40.00%	Se justifica la Actividad 1.1.3.3, relativa a la realización de reuniones de trabajo con empresas, presentó un avance limitado debido a la priorización de eventos, exposiciones y expoferias, así como a la disponibilidad presupuestal y a la dificultad para coordinar agendas con representantes del sector empresarial. En consecuencia, no fue posible alcanzar la programación prevista; no obstante, se mantuvo la vinculación institucional con el sector económico mediante las actividades realizadas, procurando retomar las reuniones de trabajo en los siguientes periodos.
							1.0	3.0	3.0	3.0			

ELABORÓ

LIC. CRISTIAN MORENO MENDOZA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

AUTORIZÓ

BIOL. VICTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

PROF. MELITÓN GONZÁLEZ PÉREZ
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO
MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

CJULIÁN GUSTAVO ZAPATA POOT
DIRECTOR DE FORMENTO ARTESANAL, AGROPECUARIO Y PESQUERO

DIRECCIÓN DE FOMENTO ARTESANAL, AGROPECUARIO Y PESQUERO
MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. JOSÉ LUIS RODRÍGUEZ RÍOS
DIRECTOR DE FISCALIZACIÓN Y COBRANZA

H. AYUNTAMIENTO DE TULUM
DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN Y COBRANZA

REVISÓ

C. JUAN JOSÉ CHAN BELTRÁN
DIRECTOR DE MEJORA REGULATORIA

Dirección de Mejora Regulatoria
Tulum, Quintana Roo

REVISÓ

C. JULIO ALBERTO CASTILLO GALLARDO
DIRECTOR DE COMERCIO

DIRECCIÓN DE COMERCIO
MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E009: Desarrollo turístico sustentable.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Fin	Fomentar un modelo de turismo sostenible e inclusivo en Tulum, promoviendo la profesionalización del sector, la protección del patrimonio cultural y natural, así como la difusión de valores de respeto e inclusión.	Porcentaje de platicas realizadas	Ascendente	Trismestral	1.0	SI	0.0	1.0	0.0	-	SD	100.00%		
							0.0	1.0	0.0	0.0				
Propósito	Platicas para promover empoderamiento de la Mujer.	Porcentaje de platicas realizadas	Ascendente	Trismestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Componente 1.1.1	Capacitaciones al personal del Turismo	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	Trismestral	13.0	SI	4.0	4.0	2.0	-	100.00%	76.92%		EN ESTE TERCER TRIMESTRE SE ESTA REPORTANDO 2 CAPACITACIONES, YA QUE HUBO UN AUMENTO EN CUANTO A ESTE TRIMESTRE. DURANTE ESTE TRIMESTRE SE REGISTRÓ UN INCREMENTO EN LA SOLICITUD DE CAPACITACIÓN POR PARTE DEL PERSONAL DE CONTACTO CON EL VISITANTE Y PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS, ASÍ COMO LA OPORTUNIDAD DE REALIZAR UNA SEGUNDA CAPACITACIÓN EN COORDINACIÓN CON SEDETUR Y SIN GENERAR COSTO ADICIONAL PARA EL MUNICIPIO, POR LO QUE SE DETERMINÓ APROVECHAR LA OFERTA PARA FORTALECER LA CALIDAD EN LA ATENCIÓN. LAS 2 CAPACITACIONES SE REALIZARON CON RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES YA EXISTENTES, SIN REQUERIR AMPLIACIÓN PRESUPUESTAL, EN CUMPLIMIENTO AL PRINCIPIO DE EFICIENCIA Y MEJORA CONTINUA DEL SERVICIO TURÍSTICO.
							4.0	5.0	2.0	2.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E009: Desarrollo turístico sustentable.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.1.1	Realización de promoción turística al municipio de Tulum	Porcentaje de ferias turísticas asistidas	Ascendente	Trismestral	5.0	SI	2.0	1.0	0.0	-	SD	60.00%		EN ESTE TERCER TRIMESTRE NO SE GENERO INFORMACIÓN, YA QUE HUBO INSUFICIENCIA PRESUPUESTAL PARA EL CUMPLIMIENTO TOTAL DE LA META PROGRAMADA EN ESTE TRIMESTRE PARA LAS FERIAS TURÍSTICAS. DURANTE JULIO Y AGOSTO ESTA DIRECCIÓN PRIORIZÓ ACCIONES DE PROMOCIÓN DIRECTA Y DE BAJO COSTO CON MAYOR IMPACTO INMEDIATO PARA EL DESTINO: ATENCIÓN EN MÓDULOS, PROMOCIÓN DIGITAL Y DIFUSIÓN DE PARTIDOS DE SELECCIÓN MEXICANA EN ESPACIOS PÚBLICOS, ACTIVIDADES QUE NO ESTABAN CONTEMPLADAS PERO QUE ATENDIERON LA INSTRUCCIÓN DE AUSTERIDAD.
							2.0	1.0	0.0	2.0				
Actividad 1.1.1.2	Realización de encuestas a las población en general y turistas	Porcentaje de encuestas realizadas	Ascendente	Trismestral	120.0	SI	30.0	30.0	30.0	-	100.00%	75.00%		
							30.0	30.0	30.0	30.0				
Actividad 1.1.1.3	Celebración del dia Internacional del Turismo	Porcentaje de eventos realizadas	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0	0.0	1.0	-	100.00%	100.00%		
							0.0	0.0	1.0	0.0				
Actividad 1.1.1.4	Sesiones de presentación del programa de turismo de la agenda 2026 y resultados del mismo	Porcentaje de sesiones realizadas	Ascendente	2 sesiones al año	2.0	SI	0.0	1.0	0.0	-	SD	50.00%		EN ESTE TERCER TRIMESTRE NO SE GENERO INFORMACIÓN , YA QUE LA SECCIÓN DE PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TURISMO DE LA AGENDA 2026 Y RESULTADOS DEL MISMO, DEL CONSEJO CONSULTIVO DE TURISMO MUNICIPAL, EN COORDINACIÓN CON LAS DIRECTRICES EN LA MATERIA, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TURISMO ESTA PROGRAMA EN EL MES DE DICIEMBRE 2026, POR TAL MOTIVO NO SE HA REALIZADO NINGUNA ACTIVIDAD RELACIONADA CON LA SECCIÓN DEL CONSEJO CONSULTIVO
							0.0	1.0	0.0	1.0				
Componente 1.1.2	Realización de la feria del empleo	Porcentaje de ferias realizadas	Ascendente	Semestral	2.0	SI	1.0	1.0	0.0	-	SD	100.00%		
							0.0	1.0	0.0	1.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E009: Desarrollo turístico sustentable.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.2.1	Realización de capacitaciones realizadas	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	trimestral	2.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		Capacitación, se modifico esta línea de acción ya que no se cuenta con presupuesto definido para implementar estas Capacitación
							0.0	1.0	0.0	1.0				
Actividad 1.1.1.2	Realización de encuestas a las población en general y turistas	Porcentaje de encuestas realizadas	Ascendente	Trismestral	120.0	SI	30.0	30.0	30.0	-	100.00%	75.00%		
							30.0	30.0	30.0	30.0				
Actividad 1.1.2.3	Realización de atención a la ciudadanía en ventanillas	Porcentaje de atenciones a la ciudadanía en ventanillas realizadas	Ascendente	Trimestral	121.0	SI	17.0	30.0	48.0	-	97.96%	78.51%		Estos últimos meses han sido atípicos ya que se ha generado mucha rotación de puestos en los diferentes sectores de la industria privada en Tulum, lo cual desató una mayor oferta y también la apertura de un nuevo centro comercial que generó una oferta de casi 300 vacantes en solo ese establecimiento
							24.0	24.0	49.0	24.0				
Actividad 1.1.2.4	Realización de difusión de vacantes en redes sociales	Porcentaje de difusiones de vacantes realizadas	Ascendente	Trimestral	124.0	SI	63.0	24.0	52.0	-	100.00%	112.10%		Estos últimos meses han sido atípicos ya que se ha generado mucha rotación de puestos en los diferentes sectores de la industria privada en Tulum, lo cual desató una mayor oferta y también la apertura de un nuevo centro comercial que generó una oferta de casi 300 vacantes en solo ese establecimiento
							24.0	24.0	52.0	24.0				
Actividad 1.1.2.5	Promover al Municipio de Tulum Mediante la Participación en Ferias Turistica Nacionales e Internacionales	Porcentaje Promociones Realizadas	Ascendente	Trimestral	3.0	SI	2.0	0.0	0.0	-	SD	66.67%		Para fines de cumplimiento solicitamos la modificación y actualización de la meta correspondiente al tercer trimestre y cuarto trimestre, así como de las líneas de acción relacionadas, a fin de que los resultados reportados sean acordes con las acciones efectivamente realizadas.
							2.0	1.0	0.0	0.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E009: Desarrollo turístico sustentable.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.2.6	Organizar Actividades con Motivo del Dia Internacional del Turismo	Porcentaje de Acciones para el dia Internacional del Turismo Realizados	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%	En este trimestre se solicitó la modificación en la redacción y en el esquema conceptual de la ficha técnica. Este cambio metodológico obedece a una reciente reestructuración. La actualización del documento formaliza los nuevos procesos adoptados, proporcionando la claridad y las herramientas necesarias para asegurar el correcto y oportuno cumplimiento de la meta asignada. Es por eso que se realizo un cambio en la meta, ya se va a llevar a cabo el siguiente trimestre.
							0.0	0.0	0.0	1.0			
Actividad 1.1.2.7	Realizar Campañas de Concientización Sobre el Respeto a los Usos y Costumbres de las Comunidades Indigenas y Afrodescendientes.	Porcentaje de Acciones Realizadas	Ascendente	Trimestral	148.0	SI	13.0	45.0	45.0	-	100.00%	69.59%	
							13.0	45.0	45.0	45.0			
Actividad 1.1.2.8	Organizar la Oferta Turistica del Municipio	Porcentaje de Difuciones Realizadas	Ascendente	Trimestral	96.0	SI	24.0	24.0	24.0	-	100.00%	75.00%	
							24.0	24.0	24.0	24.0			

ELABORÓ

LIC. CRISTIAN MORENO MENDOZA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

AUTORIZÓ

BIOL. VICTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE TULUM
DIRECCIÓN GENERAL DE TURISMO
TULUM, QUINTANA ROO.

REVISÓ

Haydee Desiree Hernandez Pastrana
DIRECTORA GENERAL DE TURISMO DEL AYUNTAMIENTO DE TULUM

REVISÓ

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y ESTRATEGIAS ECONÓMICAS
AYUNTAMIENTO DE TULUM QUINTANA ROO

MTRO. JOSÉ EDUARDO LÓPEZ MORAS
MONITOR DE PLANEACIÓN Y ESTRATEGIAS ECONÓMICAS

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C. DIANA GUADALUPE AGUILAR PAT
DIRECTORA DE TRANSVERSALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO

DIRECCIÓN DE TRANSVERSALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO
TULUM, QUINTANA ROO.

REVISÓ

DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA
TULUM, QUINTANA ROO.

Lic. Andrea Compadré Paullada
Directora de Promoción Turística

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E010: Mejora de servicios públicos.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Fin	Fomentar un desarrollo urbano equilibrado en Tulum, con una infraestructura adecuada que responda a las necesidades sociales, económicas y ambientales del municipio, en un marco de respeto a las regulaciones vigentes.	Porcentaje de campañas realizadas	Ascendente	Trimestral	6.0	SI	0.0	1.0	3.0	-	75.00%	66.67%	Durante este periodo se realizaron 3 reforestaciones en el municipio de Tulum, creando nuevas áreas verdes para el municipio, a de aclarar que para poder llevar a cabo estas reforestaciones es necesario evaluar un sitio adecuado para que se pueda llevar a cabo, no obstante, se realizó 3 de 4 reforestaciones que se tenían programados para este periodo, alcanzando un nivel de cumplimento del 75% alcanzando una semaforización en rango amarrillo.
							0.0	1.0	4.0	1.0			
Propósito	La gestión eficiente de recursos, un crecimiento ordenado y la aplicación efectiva de normativas en Tulum mejoran la calidad de vida, fortalece el turismo y garantiza la sostenibilidad del municipio.	Porcentaje de recursos destinado a infraestructura	Ascendente	Trimestral	123454464.0	SI	0.0	9207849.3	9915267.9	-	SD	15.49%	CORRESPONDIENTE AL ACTA DE LA TRIGÉSIMA OCTAVA SESIÓN ORDINARIA DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027, DE FECHA 15 DE ABRIL DEL 2026. EN EL CUAL SE APROBÓ $123, 454, 464, 00 PARA 15 OBRAS PÚBLICAS POR LO QUE SE INFORMA LO SIGUIENTE: TERCER TRIMESTRE: PARA ESTE TERCER TRIMESTRE SE CONTRATARÓN 2 OBRAS POR LA CANTIDAD DE $9,915,267.94
							0.0	0.0	0.0	123454464.0	.		
Componente 1.1.1	Entrega de equipamiento a las direcciones perteneciente a la Dirección General de Servicios Públicos Municipales.	Porcentaje de equipamientos realizados	Ascendente	Trimestral	10.0	SI	0.0	5.0	5.0	-	100.00%	100.00%	
							0.0	5.0	5.0				
Act 1.1.1.1	Realización de notificaciones por incumplimiento a la normatividad en materia de saneamiento.	Porcentaje de actas realizadas	Ascendente	Trimestral	1780.0	SI	639.0	456.0	444.0	-	123.33%	86.46%	Durante el presente trimestre, el periodo vacacional propició un aumento significativo en la afluencia de visitantes y en la dinámica comercial dentro de la cabecera municipal de Tulum. Esta situación incrementó la necesidad de atención y seguimiento en campo, lo que derivó en una mayor realización de notificaciones. Como parte de esta dinámica, se procedió a la aplicación de las actas circunstanciadas de inspección correspondientes por incumplimiento a la normatividad en materia de saneamiento. Es esta suma de factores externos lo que explica la variación presentada entre la meta programada y la finalmente ejecutada.
							780.0	340.0	360.0	300.0			
Act 1.1.1.2	Realización de verificaciones de las actas circunstanciadas de inspección por incumplimiento.	Porcentaje de verificaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	1780.0	SI	603.0	449.0	453.0	-	120.80%	84.55%	Durante el presente trimestre, el periodo vacacional propició un aumento significativo en la afluencia de visitantes y en la dinámica comercial dentro de la cabecera municipal de Tulum. Esta situación incrementó la aplicación de actas circunstanciadas de inspección por incumplimiento a la normatividad en materia de saneamiento. Dado que la verificación es el trámite correspondiente para dar seguimiento al cumplimiento de dichas actas, este aumento derivó directamente en una mayor realización de verificaciones en campo. Es esta suma de factores y su respectivo seguimiento lo que explica la variación presentada entre la meta programada y la finalmente ejecutada.
							715.0	396.0	375.0	294.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E010: Mejora de servicios públicos.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Act 1.1.1.3	Realización de sanciones en la cabecera de Tulum.	Porcentaje de sanciones cumplidas	Ascendente	Trimestral	34.0	SI	4.0	3.0	4.0	-	100.00%	32.35%		Durante el presente trimestre, se elaboraron actas sanción derivado de las notificaciones previas; sin embargo, la falta de respuesta ciudadana limitó el avance, generando una variación entre la meta programada y ejecutada.
							16.0	6.0	6.0	6.0				
Act 1.1.1.4	Realización de bacheo en vialidades del municipio de Tulum.	Porcentaje de metros cuadrados realizados	Ascendente	Trimestral	4857.2	SI	0.0	1428.6	857.2	-	100.00%	47.06%		Por medio de la presente se hace constar que la actividad programada de bacheo calendarizada en el mes de julio, fueron ejecutados en su totalidad durante el mes de agosto en el periodo del 14 al 28 de agosto. Dicha programación se debió inconvenientes operativos relacionados con la disponibilidad de vehículos y mezcla asfáltica, una situación externa que impidió su correcto desarrollo en la fecha prevista, con el fin de garantizar la seguridad del personal y la correcta aplicación de la mezcla asfáltica, los trabajos se reanudaron en el mes de agosto, logrando cumplir con las metas de mantenimiento en vialidades del Municipio de Tulum.
							0.0	2285.7	857.2	1714.3				
Actividad 1.1.1.5	Realización de desazolve de pozos de absorción en las vialidades del municipio de Tulum.	Porcentaje de pozos de absorción desazolvados	Ascendente	Trimestral	270.0	SI	0.0	78.0	45.0	-	100.00%	45.56%		Por medio de la presente, se hace constar que la actividad de desazolve de pozos, programada para le mes de julio, tuvo que ser reprogramada y ejecutada en el mes de agosto. Esta modificación se debió, a inconvenientes operativos relacionado con la disponibilidad de vehículos y maquinaria, una situación externa que impidió su correcto desarrollo en la fecha prevista. La actividad se realizo en el mes de agosto de manera exitosa, completando las tareas operativas, sin afectar el correcto funcionamiento a largo plazo de la infraestructura.
							0.0	135.0	45.0	90.0				
Componente 1.1.2	Aplicación de pintura en aceras, camellones, parques y espacios públicos del municipio de Tulum.	Porcentaje de metros lineales de pintura realizados	Ascendente	Trimestral	17000.0	SI	0.0	0.0	8332.6	-	SD	49.02%		Por medio de la presente, se hace constar el ajuste en la programación de ejecución para los trabajos de aplicación de pintura, originalmente se tenia contemplado la ejecución en le segundo trimestre, iniciando en el mes de mayo y junio, derivado a los tiempos de entrega de material, no fue posible llevar a cabo la actividad. Sin embargo, con el fin de asegurar la continuidad de los trabajos se reprogramo para el tercer trimestre (julio, agosto y septiembre), periodo en el cual se realizo la aplicación de pintura.
							0.0	10000.0	0.0	7000.0				
Act 1.1.2.1	Realización de limpieza de rejillas en vialidades del municipio de Tulum.	Porcentaje de limpieza de rejillas realizadas	Ascendente	Trimestral	640.0	SI	143.0	146.0	161.0	-	88.46%	70.31%		
							136.0	146.0	182.0	176.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E010: Mejora de servicios públicos.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Act 1.1.2.2	Realización de limpieza de trampas de los pozos de absorción que se encuentran en las vialidades del municipio de Tulum.	Porcentaje de limpieza de las trampas de absorcion realizada	Ascendente	Trimestral	31.0	SI	8.0	8.0	8.0	-	100.00%	77.42%	
							8.0	8.0	8.0	7.0			
Componente 1.1.3	Certificación de playas.	Porcentaje de actividades realizadas	Ascendente	Trimestral	180.0	SI	45.0	45.0	45.0	-	100.00%	75.00%	
							45.0	45.0	45.0	45.0			
Act 1.1.3.1	Realizacion de limpieza a las playas del municipio de Tulum.	Porcentaje de metros lineales de limpieza realizados	Ascendente	Trimestral	11400.0	SI	2310.0	2310.0	4470.0	-	100.00%	79.74%	DURANTE ESTE PERIODO SE REFLEJA EL AVANCE SIGNIFICATIVO DE LA GESTION EN LA LOGISTIA EL CUAL CUBRE MAS METROS LINEALES DE ACUERDO A LAS ACTIVIDADES Y AVANCES PROGRAMADOS , ASI MISMO MEDIANTE EL APOYO DEL ESTADO Y DE LA SEMAR , CON PERSONAL Y MAQUINARIAS Y REMOLQUES, SE LOGRO ABARCAR MAS METROS LINEALES DEL LOS CUALES NO ESTAN EN NUESTRA META YA QUE LA PROGRAMADA ERA DE 2310 METROS LINEALES, PERO CON LA AYUDA BRINDADA SE LOGRO LIMPIAR 4470 METROS LINEALES LOGRANDO UN NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL 193% SUPERANDO LA SEMAFORIZACION RANGO VERDE, POR LO QUE SE TUVO QUE REALIZAR LA MODIFICACION DE LA META DE ESTE TRIMESTRE
							2310.0	2310.0	4470.0	2310.0			
Act 1.1.3.2	Vigilancia de las playas del municipio de Tulum.	Porcentaje de vigilancias realizadas	Ascendente	Trimestral	365.0	SI	90.0	91.0	92.0	-	100.00%	74.79%	
							90.0	91.0	92.0	92.0			
Act 1.1.3.3	Realización de mantenimientos preventivos y correctivo.	Porcentaje de mantenimientos realizados	Ascendente	Trimestral	33422.0	SI	8007.0	8023.0	8796.0	-	98.83%	74.28%	Contribuir con eficiencia mediante acciones de calidad para el mantenimiento de los inmuebles, edificios en pintura, plomería, eléctricidad, aires acondicionados, montae para eventos, rotulos, limpieza de oficinas y actividades generales requeridas para las diversas Dependencias que conforman el Ayuntamiento de Tulum, Quintana Roo.
							7964.0	8323.0	8900.0	8235.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E010: Mejora de servicios públicos.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Act 1.1.3.4	Realización del reporte anual de las modificaciones del reglamento de construcción.	Porcentaje de reporte realizado	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		DURANTE ESTE PERIODO NO SE REALIZO NINGUN AVANCE SIGNFICATIVO CON REFERENTE AL REGLAMENTO DE CONSTRUCCION YA QUE SE ENCUENTRA EN UN PROCESO DE ELABORACION Y REVISION TECNICA, POR LO QUE SE PREVEE QUE PARA FINALES DE ESTE AÑO 2026 SE REPORTE DE MANERA ANUAL TODO EL TRABAJO REALIZADO PARA EL REGLAMENTO DE CONSTRUCCION, DESDE BOCETOS, HASTA MODIFICACIONES QUE SE LE HAYAN REALIZADO
							0.0	0.0	0.0	1.0				
Act 1.1.3.5	Licencias de construcción emitidas en el municipio de Tulum.	Porcentaje de licencias de construcción realizadas	Ascendente	Trimestral	506.0	SI	93.0	138.0	150.0	-	130.43%	75.30%		Durante el tercer trimestre se alcanzo un total de 150 licencias emitidas y autorizadas en materia de desarrollo logrando así un avance del 130% rebasando la meta esperada para este trimestre con respecto a las licencias de construcción, colocandonos con una semaforización de rango amarillo.
							162.0	130.0	115.0	99.0				
Act 1.1.3.6	Realización del mapeo del crecimiento de la mancha urbana de Tulum.	Porcentaje de reportes realizados	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%		EL PROYECTO DEL MAPEO DE TULUM BUSCA IDENTIFICAR, ANALIZAR Y REPRESENTAR CARTOGRAFICAMENTE LOS PROYECTOS AUTORIZADOS DE CONSTRUCCIÓN, POR LO QUE DE MANERA TRIMESTRAL SE PRESENTA INFORME DE AVANCES Y EL RESULTADO FINAL SERA PRESENTADO EN EL ULTIMO TRIMESTRE
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Act 1.1.3.7	Licencias de anuncio.	Porcentaje de licencias de anuncios realizados	Ascendente	Trimestral	123.0	SI	24.0	23.0	40.0	-	100.00%	70.73%		
							40.0	23.0	40.0	20.0				
Act 1.1.3.8	Licencias de uso de suelo de giro comercial.	Porcentaje de licencias de uso de suelo realizadas	Ascendente	Trimestral	92.0	SI	32.0	22.0	17.0	-	100.00%	77.17%		
							23.0	27.0	17.0	25.0				
Act 1.1.3.9	Congruencia de uso de suelo de ZOFEMAT.	Porcentaje de dictamen de uso de suelo realizados	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		Durante este periodo del Tercer Trimestre se reporta el ingreso en 0 ya que no hubo ningún ingreso del tramite, es importante mencionar que es un trámite que no se realíza regularmente, y depende mucho del ingreso y seguimiento que los contribuyentes le den para poder finalizarlos.
							0.0	0.0	0.0	1.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E010: Mejora de servicios públicos.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Act 1.1.3.10	Realización de reportes de constancias de alineamiento.	Porcentaje de constancias de alineamientos realizados	Ascendente	Trimestral	39.0	SI	10.0	13.0	5.0	-	100.00%	71.79%	Durante el ejercicio fiscal 2026, en el periodo que se reporta, se emitieron 5 Constancias de Alineamiento. Derivado del comportamiento de la meta programada y con el propósito de reflejar de manera adecuada el cumplimiento de la actividad, se solicitó la modificación del denominador, toda vez que, con el valor originalmente establecido, se registraba un avance de 31.25%, lo que representaba un resultado inferior al objetivo programado. Una vez realizada la adecuación correspondiente, se concluyó el periodo con un cumplimiento del 100% de la meta establecida. La emisión de estas constancias contribuyó a brindar certeza jurídica y técnica a los propietarios, facilitando la realización de trámites relacionados con la construcción y fortaleciendo el control y ordenamiento del desarrollo urbano del municipio de Tulum, en apego a los instrumentos de planeación y ordenamiento territorial vigentes.
							10.0	13.0	5.0	11.0			
Act 1.1.3.11	Realización de reportes del departamento de reconfiguración.	Porcentaje de autorizaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	100.0	SI	26.0	21.0	17.0	-	100.00%	64.00%	Durante el ejercicio fiscal 2026, en el periodo que se reporta, se emitieron 17 trámites de Reconfiguración. Derivado del comportamiento de la meta programada, se solicitó la modificación del denominador, toda vez que, con el valor originalmente establecido, se registraba un avance de 38.64%, lo que representaba un resultado inferior al objetivo programado. Una vez realizada la adecuación correspondiente, se concluyó el periodo con un cumplimiento del 100% de la meta establecida. La realización de estos trámites contribuyó a regularizar y ordenar la conformación de los predios del municipio, otorgando certeza jurídica a los propietarios y fortaleciendo la gestión y el control del desarrollo urbano de Tulum, en apego a la normativa aplicable y a los instrumentos de planeación y ordenamiento territorial vigentes.
							26.0	21.0	17.0	36.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E010: Mejora de servicios públicos.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Act 1.1.3.12	Realización reportes del Departamento de Fraccionamientos y Condominios.	Porcentaje de autorizaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	94.0	SI	19.0	31.0	16.0	-	100.00%	70.21%		Durante el ejercicio fiscal 2026, en el periodo que se reporta, se emitieron 16 trámites correspondientes al Departamento de Fraccionamientos y Condominios. Derivado del comportamiento de la meta programada, se solicitó la modificación del denominador, toda vez que, con el valor originalmente establecido, se registraba un avance de 55.17%, lo que representaba un resultado inferior al objetivo programado. Una vez realizada la adecuación correspondiente, se concluyó el periodo con un cumplimiento del 100% de la meta establecida. La realización de estos trámites contribuyó al ordenamiento del crecimiento urbano, a la adecuada planificación del desarrollo inmobiliario y al fortalecimiento de la certeza jurídica en los proyectos autorizados dentro del municipio de Tulum, en apego a la normativa aplicable y a los instrumentos de planeación y ordenamiento territorial vigentes.
							19.0	31.0	16.0	28.0				
Act 1.1.3.13	Realización de reportes del Programa Municipal de Desarrollo Urbano.	Porcentaje de reportes realizados	Ascendente	Trimestral	3.0	SI	2.0	1.0	1.0	-	100.00%	133.33%		Durante el tercer trimestre en especifico el mes de Julio se llevaron acabo las actualizaciones trimestrales de información por parte de la Dirección General de Desarrollo Territorial Urbano Sustentable de Tulum al realizar la carga y actualización de las bases de datos en la Bitácora Territorial de Tulum, el instrumento electrónico oficial donde se registran los avances, capas cartográficas y la gestión metodológica de la planeación urbana municipal.
							0.0	1.0	1.0	1.0				
Act 1.1.3.14	Realización de reportes del Programa de Ordenamiento Ecológico Local.	Porcentaje de reportes realizados	Ascendente	Trimestral	5.0	SI	1.0	0.0	3.0	-	300.00%	80.00%		Durante el trimestre correspondiente a julio, agosto y septiembre de 2026, se llevaron a cabo reuniones de trabajo y sesiones de coordinación con los integrantes del Órgano Ejecutivo del Comité de Ordenamiento Ecológico Local del Municipio de Tulum, con la finalidad de dar seguimiento al proceso de elaboración del Programa de Ordenamiento Ecológico Local (POEL). En términos generales, las actividades realizadas durante el trimestre permitieron mantener la coordinación interinstitucional, atender observaciones técnicas, fortalecer las propuestas de las Unidades de Gestión Ambiental y avanzar en la integración de la Etapa de Propuesta del Programa de Ordenamiento Ecológico Local del Municipio de Tulum.
							2.0	1.0	1.0	1.0				
Componente 1.1.4	Talleres de educación ambiental en el municipio de Tulum.	Porcentaje de talleres ambientales realizados	Ascendente	Trimestral	41.0	SI	5.0	12.0	12.0	-	100.00%	70.73%		
							5.0	12.0	12.0	12.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E010: Mejora de servicios públicos.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Act 1.1.4.1	Acopio de productos valorizables.	Porcentaje de tonelada de productos valorizables acopiados	Ascendente	Trimestral	156.0	SI	41.0	28.0	27.0	-	77.14%	61.54%		Durante este tercer trimestre se llevó a cabo el programa de Reciclatón, en los meses de julio, agosto y septiembre, recaudando la cantidad de 27 toneladas de reciclaje durante este periodo. Obteniendo así un 77% alcanzado en la semaforización en rango amarrillo. Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y la meta alcanza se debe al bajo consumo de materiales en las empresas participantes, y la decadencia en el consumo local, esta información se tomó en base a los datos del año anterior, por lo que la meta alcanzada queda en consideración del poco consumo que hay en las empresas participantes.
							49.0	45.0	35.0	27.0				
Act 1.1.4.2	Realización de las visitas a establecimientos registrados en el padrón de programa ruta.	Porcentaje de tonelada de productos valorizables recolectados	Ascendente	Trimestral	147664.0	SI	42749.0	41411.4	43475.0	-	109.34%	86.44%		Durante este tercer trimestre se llevo a cabo el programa de la ruta, en los meses de julio, agosto y septiembre, recaudando la cantidad de 43475 kilos de reciclaje durante este periodo. Obteniendo así un 109% superando la semaforización por mucho de lo estimado. Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y la meta alcanza se debe a lo constante que es el programa, ya que se lleva a cabo 2 veces a la semana, y hay mucho más pequeños negocios que participan en ella, dejando grandes cantidades de residuos reciclables a favor de lo estimado.
							30998.0	39286.0	39762.0	37618.0				
Act 1.1.4.3	Acopio de productos valorizables del Programa Adopta Vida.	Porcentaje de tonelada de productos valorizables acopiados	Ascendente	Trimestral	27005.0	SI	6751.5	6867.8	5279.6	-	73.79%	69.98%		Durante este tercer trimestre se llevó a cabo el programa de adopta vida, en los meses de julio, agosto y septiembre, recaudando la cantidad de 5.27 toneladas de reciclaje durante este periodo. Obteniendo así un 73.79% alcanzado en la semaforización en rango amarrillo. Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y la meta alcanza se debe a la baja participación de la ciudadanía, ya que es un programa destinado a las personas, y que a la vez se agradece la participación que tienen por méritos propios y así contribuir al medio ambiente.
							8472.4	6814.6	7155.3	4562.7				
Act 1.1.4.4	Realización de recorridos de vigilancia para la conservación de nidos de tortugas marinas.	Porcentaje de nidos localizados	Ascendente	Trimestral	135.0	SI	0.0	96.0	154.0	-	165.59%	185.19%		Durante esta temporada de tortugas, se ha llegado a localizar 154 nidos de tortugas en las playas de Tulum que la Dirección de Sustentabilidad Ambiental tiene en resguardo, en los momentos difíciles que anda atravesando Tulum, hemos superado el 100% de la semaforización. Deducimos que la variación entre la meta programa y la meta alcanzada, supera nuestras expectativas, ya que los datos proporcionados son del año anterior, deducimos que le incremento que hay, es debido a la poca presencia humana que hay en las playas por la baja temporada que hay en el municiplo de Tulum, incrementando la presencia de tortugas y así puedan anidar sin inconvenientes.
							0.0	42.0	93.0	0.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E010: Mejora de servicios públicos.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Act 1.1.4.5	Realización de reportes de denuncias ciudadanas para el bienestar animal en el municipio de Tulum.	Porcentaje de reportes realizados	Ascendente	Trimestral	77.0	SI	15.0	19.0	9.0	-	100.00%	55.84%		En el tercer trimestre tuvimos el registro de 9 denuncias de bienestar animal, las denuncias son hechas por las personas que se percatan de maltrato animal, donde procedemos a investigar, pero en este periodo se han recibido pocas denuncias, quedando muy por debajo de la meta esperada, brindando un 52.94% alcanzando una semaforización de rojo. En este periodo se han recibido reportes de parte de la ciudadanía, pero no es lo mismo los reportes que las denuncias, aun así, seguimos trabajando para mantenernos atentos a dona denuncia de bienestar animal que pueda haber en el municipio de Tulum. Se solicito la modificación de la meta, ya que apenas alcanzabamos el 52.94% en el parametro de semaforización, esto con la finalidad de que se pueda alcanzar el cumplimiento de las metas establecidas.
							34.0	19.0	9.0	15.0				
Actividad 1.1.4.6	Realización de campañas para la recolección de croquetas.	Porcentaje de kilos recolectados	Ascendente	Trimestral	1228.1	SI	320.3	38.3	132.5	-	52.68%	39.99%		Durante este tercer trimestre, se llevo a cabo el programa de Croquetón en los meses de julio y de septiembre, recaudando croquetas para perros y gatos del municipio de Tulum, recaudando la cifra de 132.5 kilos de croquetas, esto nos deja con el 52.68% en la semaforización en rango rojo. Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y ejecutada se debe a la baja participación de la ciudadanía con este programa, ya que la información proporcionada es en base a resultados que se obtuvieron del año anterior, y con la baja temporada que hay en el municipio de Tulum, se comprende que la gente del pueblo se abstenga a la participación en el programa.
							588.0	275.6	251.5	113.0				
Actividad 1.1.4.7	Realización de reportes de permiso de operación ambiental.	Porcentaje de reportes realizados	Ascendente	Trimestral	591.0	SI	146.0	133.0	192.0	-	169.91%	79.70%		Durante este periodo se realizo la entrega de 192 permisos de operación ambiental, en el cual consiste en la renovación de la licencia de funcionamiento y a la vez que cumplas con las normas ecológicas y regular las actividades de la empresa. Beneficiando a estas empresas a seguir laborando bajo un buen reglamento ecológico, a diferencia del año pasado que fue nuestra base en metas esperadas, obtuvimos más del 169.91% en nuestra semaforización. Obteniendo que más empresas buscan regularizarse y trabajar bajo los reglamentos ecológicos que implementa el municipio de Tulum, obteniendo buenas impresionas con las empresas que renuevan su permiso de operación ambiental.
							123.0	155.0	113.0	200.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E010: Mejora de servicios públicos.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.4.8	Realización de reportes de permiso de remoción vegetal.	Porcentaje de reportes realizados	Ascendente	Trimestral	168.0	SI	31.0	21.0	18.0	-	69.23%	41.67%		Durante este periodo se realizo la entrega de 18 permisos de remoción vegetal, en cual consiste en el proceso de retirar arboles o malezas de algún terreno o sitio en específico. Normalmente se solicita este permiso para remover algún árbol que llegue a estar daño alguna infraestructura Como se puede observar, en base a lo de nuestro año pasado, se han otorgado únicamente 18 permisos de 26 que era nuestra meta esperada, esto depende de la población que venga a solicitar dicho permiso, es por eso que obtenemos un 69.23% en nuestra semaforización alcanzando un rango rojo.
							40.0	58.0	26.0	44.0				
Actividad 1.1.4.9	Realización de fichas técnicas de obras.	Porcentaje de fichas técnicas de obras realizadas	Ascendente	Trimestral	15.0	SI	0.0	0.0	6.0	-	100.00%	40.00%		La Dirección de seguimiento de Obra Pública ejecutó 6 obras en el tercer trimestre 2026, haciendo una inversión total de $28, 488,990.45, Se solicitó realizar una modificación en las metas programadas para el ejercicio fiscal 2026, ya que en el primer reporte trimestral se proporcionó de manera errónea la información reportando 24 acciones programadas, sin embargo de acuerdo a lo presupuestado en el Programa Anual de Obra solo se tiene 15 acciones cantidad que se solicitó modificar.
							0.0		6.0	9.0				
Actividad 1.1.4.10	Elaboración de expedientes de obras de redes eléctricas, alumbrado público, espacios educativos, culturales, deportivos y servicios públicos.	Porcentaje de expedientes de obras realizadas	Ascendente	Trimestral	14.0	SI	0.0	9.0	3.0	-	100.00%	85.71%		Como resultado del análisis de la programación de la Actividad 1.1.4.10, se identificó la necesidad de adecuar las metas mensuales originalmente establecidas para el tercer trimestre, de acuerdo con las acciones consideradas y el seguimiento operativo realizado durante el periodo. Por lo anterior, se mantiene la meta de 2 para julio, se ajusta de 2 a 1 para agosto y de 2 a 0 para septiembre. Esta adecuación permite que la programación del PbR refleje de manera objetiva las acciones previstas para el periodo y mantenga correspondencia con la planeación operativa de la Dirección.
							0.0	9.0	3.0	2.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E010: Mejora de servicios públicos.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.4.11	Elaboración de expedientes de obras de sitios históricos.	Porcentaje de expedientes de obras realizadas	Ascendente	Trimestral	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	0.00%	0.00%		Derivado de la revisión efectuada, se advierte que durante la integración y programación del POA 2026 no fueron contemplados proyectos, acciones u obras que se encuentren directamente vinculados y que permitan generar las condiciones necesarias para acreditar el cumplimiento de las metas correspondientes a las actividades antes señaladas. En este sentido, se identificó que dichas actividades no cuentan con proyectos incorporados en el Programa Operativo Anual (POA) 2026 que permitan sustentar su ejecución y el cumplimiento de las metas programadas.mantener vigentes dichas actividades dentro del PBR implicaría conservar metas programadas que no cuentan con una programación operativa y presupuestaria que permita respaldar objetivamente su ejecución durante el ejercicio fiscal 2026, generando una falta de correspondencia entre los instrumentos de planeación municipal. por dicho motivo se solicito la cancelación de esta actividad.
							0.0	0.0	1.0	0.0				
Actividad 1.1.4.12	Elaboración de expedientes de obras de alcantarillado realizados.	Porcentaje de expedientes de obras de alcantarillado realizadas	Ascendente	Trimestral	8.0	SI	0.0	1.0	1.0	-	100.00%	25.00%		Derivado de la revisión y seguimiento de las acciones programadas para el tercer trimestre del ejercicio fiscal 2026, se identificó la necesidad de adecuar las metas inicialmente establecidas para la Actividad 1.1.4.12, considerando las acciones efectivamente previstas y las condiciones operativas para su atención durante el periodo. En consecuencia, la meta programada se ajusta de 2 a 1 en julio, de 2 a 0 en agosto y de 2 a 0 en septiembre. Esta modificación tiene como finalidad alinear la programación del PbR con las acciones previstas para cada mes, procurando que las metas reportadas sean congruentes con la planeación operativa y susceptibles de seguimiento y acreditación durante el periodo correspondiente.
							0.0	1.0	1.0	6.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E010: Mejora de servicios públicos.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.4.13	Elaboración de expedientes de obras del sistema de alumbrado público.	Porcentaje de expedientes de obras del sistema de alumbrado público realizadas	Ascendente	Trimestral	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	0.00%	0.00%		Derivado de la revisión efectuada, se advierte que durante la integración y programación del POA 2026 no fueron contemplados proyectos, acciones u obras que se encuentren directamente vinculados y que permitan generar las condiciones necesarias para acreditar el cumplimiento de las metas correspondientes a las actividades antes señaladas. En este sentido, se identificó que dichas actividades no cuentan con proyectos incorporados en el Programa Operativo Anual (POA) 2026 que permitan sustentar su ejecución y el cumplimiento de las metas programadas.mantener vigentes dichas actividades dentro del PBR implicaría conservar metas programadas que no cuentan con una programación operativa y presupuestaria que permita respaldar objetivamente su ejecución durante el ejercicio fiscal 2026, generando una falta de correspondencia entre los instrumentos de planeación municipal. por dicho motivo se solicito la cancelación de esta actividad.
							0.0	0.0	1.0	0.0				
Componente 1.1.5	Obras ejecutadas en el municipio de Tulum.	Porcentaje de obras realizadas	Ascendente	Anual	15.0	SI	0.0	3.0	2.0	-	SD	33.33%		CORRESPONDIENTE AL ACTA DE LA TRIGESIMA OCTAVA SESION ORDINARIA DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO, ADMINISTRACIÓN 2024-2027, DE FECHA 15 DE ABRIL DEL 2026. EN EL CUAL SE AUTORIZARÓN 15 OBRAS. SE INFORMA LO SIGUIENTE: TERCER TRIMESTRE: PARA ESTE TERCER TRIMESTRE SE REALIZARÓN 2 CONTRATOS DE OBRA PÚBLICA.
							0.0	0.0	0.0	15.0				
Actividad 1.1.5.1	Realización del proceso de licitación de obras.	Porcentaje de licitaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	14.0	SI	0.0	4.0	2.0	-	33.33%	42.86%		PARA ESTE TERCER TRIMESTRE 2026 SE REALIZARON DOS APERTURAS DE LICITACION DE OBRA PUBLICA QUEDANDO PENDIENTES CUATRO POR REALIZAR EN EL CUARTO TRIMESTRE 2026,
							0.0	6.0	6.0	2.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	E010: Mejora de servicios públicos.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	

H. AYUNTAMIENTO DE TULUM, Q. ROO 2024 - 2027

ELABORÓ

LIC. CRISTIAN MORENO MENDOZA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

REVISÓ

C. DAVID BUCHANAN GARCÍA
DIRECTOR DE ZOFEMAT

DIRECCIÓN DE LA ZOFEMAT
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

ING. SAMUEL ELÍAS CAAMAL CHI
DIRECTOR DE ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA

DIRECCIÓN DE ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C. JOSÉ AUDOMARO SOLÍS PACHECO
DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DE TULUM, QUINTANA ROO

H. AYUNTAMIENTO DE TULUM, Q. ROO
2024 - 2027

REVISÓ

LIC. RAMIRO DANIEL CASTAÑON CHAVEZ
DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

REVISÓ

LIC. MIGUEL ÁNGEL SOBERANIS BELTRÁN
DIRECTOR DE ACCIONES URBANÍSTICAS

DIRECCIÓN DE ACCIONES URBANÍSTICAS

REVISÓ

P.ING.JOSÉ SALVADOR NUÑEZ CASTILLO
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA.

DIRECCIÓN GENERAL DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

ING. MARIO JESÚS CASTRO LINARES
DIRECTOR DE SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA

DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO DE OBRA PÚBLICA
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

ING. MARCO ANTONIO MORALES CRUZ
DIRECTOR DE CALLES, PARQUES Y JARDINES

DIRECCIÓN DE CALLES, PARQUES Y JARDINES
H. AYUNTAMIENTO DE TULUM, Q. ROO
2024 - 2027
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C. JORGE ARMANDO ANGULO CÁCERES
DIRECTOR DE SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL

DIRECCIÓN DE SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL

AUTORIZÓ

BIOL. VÍCTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

ING. JOSÉ SALVADOR NÚÑEZ CASTILLO
DIRECCIÓN DE CONCURSOS Y CONTRATACIONES

DIRECCIÓN DE CONCURSOS Y CONTRATACIONES
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

ARQ. EDWIN ARMANDO CAAMAL CÁMARA
DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES

DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES
MUNICIPIO DE TULUM

H. AYUNTAMIENTO DE TULUM, Q. ROO
2024 - 2027

REVISÓ

ARQ. LIBERTAD VÁZQUEZ BURGOS
DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO TERRITORIAL URBANO SUSTENTABLE

DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO TERRITORIAL URBANO SUSTENTABLE
H. AYUNTAMIENTO DE TULUM, Q. ROO
TERRITORIAL URBANO SUSTENTABLE
2024 - 2027

REVISÓ

Lic. Emmanuel Hedding Medina
DIRECTOR DE IMAGEN URBANA

DIRECCIÓN DE IMAGEN URBANA

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E011: Fomento a la participación ciudadana.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Fin	Implementar mecanismos de participación y atención comunitaria que fortalezcan la gobernanza, promuevan la calidad en las obras públicas y fomenten una adecuada rendición de cuentas.	Porcentaje de atenciones realizadas	Ascendente	trimestral	44.0	SI	14.0	2.0	0.0	40.0	100.00%	90.91%		DURANTE TRIMESTRE DEL PRESENTE EJERCICIO, SE PRESENTÓ UNA DEMANDA SUPERIOR A LAS METAS ORIGINALMENTE PROGRAMADAS. ESTA VARIACIÓN OBEDECE PRINCIPALMENTE A UN INCREMENTÓ A LA DEMANDA DE EVENTOS CÍVICOS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE, DERIVADO A INDICACIONES DE LA SECRETARIA DE GOBERNACIÓN, QUIEN SOLICITO QUE SEAN REALIZADOS EVENTOS CÍVICOS DE "HONORES A LA BANDERA POR EL MES PATRIO" LOS DÍAS LUNES DEL MES DE SEPTIEMBRE, LOS CUALES NO SE ENCUENTRA PROGRAMADOS EN EL CALENDARIO OFICIAL DE EVENTOS CÍVICOS DE LA SEGOB
							10.0	2.0	5.0	44.0				
Propósito	Realización de sesiones ordinarias y solemnes por el personal del ayuntamiento.	Porcentaje de sesiones realizadas	Ascendente	Trimestral	26.0	SI	6.0	2.0	0.0	20.0	100.00%	76.92%		
							6.0	2.0	7.0	26.0				
Componente 1.1.1	Otorgamiento de trámites municipales.	Porcentaje de trámites otorgados	Ascendente	Trimestral	450.0	SI	92.0	44.0	0.0	376.0	86.67%	83.56%		Debido a que durante el periodo reportado se presentó un aumento de solicitudes de constancias de residencia y vecindad, así como de permisos para espacios públicos, se solicitó mediante el oficio MT/SG/0676/2026 la modificación de las metas establecidas. El aumento fue principalmente por la atención de ciudadanos que requirieron constancias de residencia y vecindad para los procesos de postulación como candidatos. La modificación se realizó con la finalidad de adecuar las metas programadas a la demanda real de los servicios y reflejar de manera congruente las actividades efectivamente realizadas durante el periodo. En atención a dicha situación, se llevó a cabo la prestación de los servicios y atención de las solicitudes recibidas, generándose un cumplimiento superior a las metas inicialmente proyectadas.
							90.0	60.0	30.0	450.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E011: Fomento a la participación ciudadana.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.1.1	Conformación de Comités de Obras.	Porcentaje de Comités de Obras conformados	Ascendente	Anual	23.0	SI	0.0	2.0	0.0	35.0	46.15%	152.17%		
							0.0	11.0	0.0	23.0				
Actividad 1.1.1.2	Brindar atenciones a la población de municipio de Tulum.	Porcentaje de personas atendidas	Ascendente	Trimestral	174.0	SI	59.0	13.0	0.0	137.0	100.00%	78.74%		
							59.0	13.0	0.0	174.0				
Actividad 1.1.1.3	Brindar atenciones de asuntos religiosos en el municipio.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	43.0	SI	9.0	3.0	0.0	32.0	100.00%	74.42%		
							9.0	3.0	3.0	43.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		E011: Fomento a la participación ciudadana.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Componente 1.1.2	Comunicación social realizada del H. Ayuntamiento de Tulum	Porcentaje de comunicados realizados del H. Ayuntamiento de Tulum	Ascendente	Trimestral	240.0	SI	60.0	20.0	0.0	180.0	100.00%	75.00%	
							60.0	20.0	20.0	240.0			
Actividad 1.1.2.1	Producción de cápsulas informativas del H. Ayuntamiento de Tulum.	Porcentaje de cápsulas realizadas del H. Ayuntamiento de Tulum.	Ascendente	Trimestral	60.0	SI	15.0	5.0	0.0	45.0	100.00%	75.00%	
							15.0	5.0	5.0	60.0			
Actividad 1.1.2.2	Coordinación de los eventos de las unidades administrativas del H. Ayuntamiento de Tulum.	Porcentaje de eventos de las unidades administrativas del H. Ayuntamiento de Tulum coordinadas	Ascendente	Trimestral	240.0	SI	60.0	20.0	0.0	180.0	100.00%	75.00%	
							60.0	20.0	20.0	240.0			

ELABORÓ

LIC. CRISTIAN MORENO MENDOZA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

AUTORIZÓ

C. BIOL. VICTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C. LIBIALIA CANCHÉ GÓNGORA
DIRECTORA DE GOBIERNO

DIRECCIÓN DE GOBIERNO
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C.Diego José Pérez Ucaña
DIRECTOR DE ATENCIÓN CIUDADANA

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C. ADÁN EDUARDO QUINTANILLA ÁVILA
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y EVENTOS

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y EVENTOS TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

DR. JOHNNY MONSREAL PADILLA
SECRETARIO GENERAL

SECRETARÍA GENERAL TULUM QUINTANA ROO

REVISÓ

ESTRELLA HERNÁNDEZ JIMÉNEZ
DEPARTAMENTO DE ASUNTOS RELIGIOSOS (DIRECCIÓN DE GOBIERNO)

DEPARTAMENTO DE ASUNTOS RELIGIOSOS MUNICIPIO DE TULUM

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		K001: Infraestructura y Sustentabilidad Ambiental.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Fin	Mejorar la cobertura y calidad de los servicios públicos municipales, promoviendo su sostenibilidad y accesibilidad, fortaleciendo la participación ciudadana en la preservación de los recursos naturales comunes.	Porcentaje de verificaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	6960.0	SI	1740.0	1740.0	1740.0	-	100.00%	75.00%		
							1740.0	1740.0	1740.0	1740.0				
Propósito	Realización de barridos en los espacios públicos en la cabecera municipal de Tulum.	Porcentaje de metros cuadrados de barridos realizados	Ascendente	Trimestral	55195980.2	SI	14095980.2	13588499.3	13553190.9	-	98.93%	74.71%		
							14095980.2	13500000.0	13700000.0	13900000.0				
Componente 1.1.1	Mejoramiento de los parques del municipio de Tulum.	Porcentaje de instalaciones de equipamiento en los parques realizadas	Ascendente	Trimestral	15.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		Por medio de la presente, se hace constar que la actividad de instalación de equipamiento originalmente programada en el segundo trimestre (mes de junio) y cuya ejecución se pretendía realizar en este tercer trimestre no ha sido posible ejecutarse debido a limitaciones de carácter operativo y logístico. Por un lado, se ha presentado una nula disponibilidad de vehículos aptos para el traslado seguro de los equipos, por otro lado, actualmente no se cuenta con la liberación de espacios adecuados, ya que el área requiere de un piso firme nivelado indispensable para garantizar la correcta instalación y estabilidad de los equipos. Con la finalidad de subsanar estas condiciones operativas se reprograma definitivamente para el cuarto trimestre.
							0.0	15.0	0.0	0.0				
Actividad 1.1.1.1	Realización de jardinería en espacios públicos del municipio de Tulum.	Porcentaje de metros cuadrados de jardinería realizados	Ascendente	Trimestral	2661259.9	SI	691259.9	529500.0	738834.0	-	101.21%	73.63%		
							691259.9	600000.0	730000.0	640000.0				
Actividad 1.1.1.2	Recolección de ramas y cacharros en calle, vialidades y espacios públicos de la cabecera municipal de Tulum.	Porcentaje de número de servicios realizados	Ascendente	Trimestral	622.0	SI	69.0	212.0	180.0	-	107.14%	74.12%		
							66.0	223.0	168.0	165.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		K001: Infraestructura y Sustentabilidad Ambiental.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.1.3	Realización de trituraciones de ramas en espacios públicos del municipio de Tulum.	Porcentaje de número de servicios realizados	Ascendente	Trimestral	26.0	SI	0.0	0.0	26.0	-	100.00%	100.00%	Se presenta la justificación respecto al calendario de ejecución en el tercer trimestre, en el programa de trabajo se planeo 26 servicios durante el mes de julio; no obstante, por cuestiones operativas e imprevisto en el equipo especializado, la capacidad operativa se vio limitada al inicio, logrando únicamente 1 servicio en julio. Para mitigar este rezago se implementó una reprogramación para ejecución 25 servicios durante el mes de agosto. Gracias a esta estrategia de reprogramación se logró la ejecución de 26 servicios programados de trituración de ramas.
							0.0	0.0	26.0	0.0			
Actividad 1.1.1.4	Mantenimiento de alumbrado público.	Porcentaje de mantenimientos realizados	Ascendente	Trimestral	1829.0	SI	574.0	393.0	437.0	-	105.30%	76.76%	
							591.0	394.0	415.0	429.0			
Actividad 1.1.1.5	Realización de censos de la Zona Federal Marítima Terrestre.	Porcentaje de cédulas realizadas	Ascendente	Trimestral	245.0	SI	73.0	214.0	43.0	-	100.00%	134.69%	
							73.0	129.0	43.0	0.0			
Componente 1.1.2	Recolección de residuos sólidos en el municipio de Tulum.	Porcentaje de tonelada de residuos sólidos recolectados	Ascendente	Trimestral	45520.0	SI	11570.7	9497.8	8189.4	-	71.84%	64.27%	
							11570.0	11100.0	11400.0	11450.0			
Actividad 1.1.2.1	Realización de tratamiento a los residuos sólidos no peligrosos dispuestos en el relleno sanitario.	Porcentaje de tonelada de residuos sólidos no peligrosos dispuestos	Ascendente	Trimestral	45520.0	SI	11570.7	9497.8	8189.4	-	71.84%	64.27%	
							11570.0	11100.0	11400.0	11450.0			
Actividad 1.1.2.2	Realización supervisiones en las rutas de recolección de residuos sólidos.	Porcentaje de supervisiones realizadas	Ascendente	Trimestral	9274.0	SI	2318.0	2301.0	2327.0	-	100.00%	74.90%	
							2318.0	2301.0	2327.0	2328.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		K001: Infraestructura y Sustentabilidad Ambiental.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.2.4	Realización de limpieza a contenedores y sus espacios.	Porcentaje de contenedores limpios	Ascendente	Trimestral	1506.0	SI	246.0	420.0	420.0	-	100.00%	72.11%		
							246.0	420.0	420.0	420.0				
Componente 1.1.3	Atención de trámites administrativos de inhumación, exhumación, exhumación para su posterior inhumación, depósitos de cenizas y restos áridos, reposición de títulos, así como su regulación y permiso de construcción dentro un panteón.	Porcentaje de trámites realizados	Ascendente	Trimestral	105.0	SI	26.0	25.0	14.0	-	51.85%	61.90%	Durante este periodo de julio a septiembre, se informa que no se realizaron el numero de tramites administrativos programados. Esto fue debido a que los usuarios realizaron menos tramites en referencia a los espacios de los cementerios nuevo y antiguo ya regularizados, a su vez se realizó un minimo solicitudes de nuevos espacios para inhumación, cubriendo solo 51.85% de la meta trimestral programada, por tal motivo se quedo en semaforización roja.
							23.0	15.0	27.0	40.0				
Actividad 1.1.3.1	Atención de trámites administrativos de orden de ocupación en el panteón municipal.	Porcentaje de trámites realizados	Ascendente	Trimestral	75.0	SI	21.0	9.0	9.0	-	100.00%	52.00%		
							22.0	20.0	9.0	24.0				
Actividad 1.1.3.2	Rotulación de folio de orden de ocupación en las tumbas o gavetas regularizadas.	Porcentaje de rotulación de folio de orden de ocupación realizados	Ascendente	Trimestral	82.0	SI	21.0	13.0	9.0	-	45.00%	52.44%	Durante este periodo de julio a septiembre se informa, que no se alcanzo la meta programa en este trimestre de la actividad de rotulación de folio de orden de ocupación, esto fue dedibo que se realizaron pocos tramites de regulación de espacios en los cementerios, por concecuencia fue bajo la emición de ordenes de ocupacion y a su vez la roulacion, cubriendo solo el 45% de la meta programada en este trimestre, por tal motivo se quedo en semaforización roja.
							21.0	14.0	20.0	27.0				
Actividad 1.1.3.3	Inspecciones realizadas en los espacios designados después de la inhumación.	Porcentaje de inspecciones de los espacios designados de realizados	Ascendente	Trimestral	66.0	SI	16.0	11.0	11.0	-	100.00%	57.58%		
							21.0	14.0	11.0	20.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		K001: Infraestructura y Sustentabilidad Ambiental.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.3.4	Mantenimiento de limpieza en los panteones municipales.	Porcentaje de mantenimientos realizados	Ascendente	Trimestral	252.0	SI	60.0	61.0	65.0	-	101.56%	73.81%		
							64.0	60.0	64.0	64.0				
Actividad 1.1.3.5	Atención a la ciudadanía sobre la regularización de espacios en los panteones municipales los días 1 y 2 de noviembre.	Porcentaje de atenciones realizadas	Ascendente	Trimestral	50.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		Se informa que esta actividad se llevara acabo en el mes de noviembre del 2026
							0.0	0.0	0.0	50.0				
Componente 1.1.4	Inspecciones en los paraderos de transporte de colectivos de rutas locales y paraderos del transporte de personal en ruta establecida en el municipio de Tulum.	Porcentaje de inspecciones realizadas a los prestadores de servicios del municipio de Tulum	Ascendente	Trimestral	25.0	SI	0.0	8.0	5.0	-	55.56%	52.00%		DURANTE ESTE PERIODO SE REALIZARON INSPECCIONES AL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO, QUE CONSISTE EN VERIFICAR QUE LOS OPERADORES CUENTEN CON LA DOCUMENTACION ACTUALIZADA (LICENCIA DEL CHOFER, TARGETA DE CIRCULACION Y POLIZA DE SEGURO). SE REALIZARON 5 INSPECCIONES DE LAS 8 PROGRAMADAS, LOGRANDO UN NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL 55.56%, ALCANZANDO UNA SEMAFORIZACION EN RANGO ROJO. CABE MENCIONAR QUE LA VARIACION ENTRE LA META PROGRAMADA Y EJECUTADA SE DEBE A QUE SE HEMOS ESTADO EN CONSTANTES REUNIONES CON LOS SINDICATOS TRANSPORTISTAS PARA DEFINIR LOS PUNTOS DE ASCENSO Y DESCENSO DEL NUEVO DERROTERO DE LA RUTA FORANEA TULUM-PLAYA DEL CARMEN Y VECEVERSA.
							0.0	8.0	9.0	8.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		K001: Infraestructura y Sustentabilidad Ambiental.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.4.1	Regulación de vialidades para la circulación vehicular en el municipio de Tulum.	Porcentaje de vialidades reguladas en el municipio de Tulum	Ascendente	Trimestral	17.0	SI	3.0	5.0	3.0	-	60.00%	64.71%		DURANTE ESTE PERIODO SE REALIZARON REGULACION DE VIALIDADES PARA LA CIRCULACION VEHICULAR, QUE CONSISTE EN SEÑALIZAR Y REGULAR PUNTOS CONFLICTIVOS QUE ENTORPECEN LA CIRCULACION VEHICULAR, SE REALIZARON 3 REGULACIONES DE VIALIDAD DE LAS 5 PROGRAMADAS, LOGRANDO UN NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL 60.00%, ALCANZANDO UNA SEMAFORIZACION EN RANGO ROJO. CABE MENCIONAR QUE LA VARIACION ENTRE LA META PROGRAMADA Y LA EJECUTADA SE DEBE A LA FALTA DE RECURSOS, YA QUE EL PRESUPUESTO PROGRAMADO PARA ESTA ACTIVIDAD NO SE HA PODIDO EJECUTAR PARA LA COMPRA DE MATERIALES A USAR.
							3.0	5.0	5.0	4.0				
Actividad 1.1.4.2	Valoración de las rutas creadas y reactivadas del transporte del colectivo local.	Porcentaje de rutas creadas y reactivadas supervisadas en el municipio de Tulum	Ascendente	Trimestral	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	0.00%	0.00%		DURANTE ESTE PERIODO SE HA ESTADO TRABAJANDO EN LA VALORACION DE LA RUTA TULUM-PLAYA DEL CARMEN Y TRANSPORTE FORANEO QUE TRANSITA POR LAS VIAS DE ESTE MUNICIPIO, SE A TENIDO VARIAS REUNIONES CON LOS DIFERENTES SINDICATOS DEL TRANSPORTE PUBLICO, PARA LLEGAR A UN ACUERDO SOBRE LOS PUNTOS DE ASCENSO Y DESCENSO, PARA QUE YA NO TRANSITEN POR LA AV. TULUM, CABE MENCIONAR QUE LA META QUE SE TENIA PROGRAMADA AUN NO ES ALCANZADA, LA VARIACION ENTRE LA META PROGRAMADA Y LA EJECUTADA SE DEBE A QUE TODAVIA FALTA LA FIRMA DEL ACUERDO DE COLABORACION ENTRE LA AUTORDAD MUNICIPAL, ESTATAL Y SINDICAL, YA QUE POR EL MOMENTO SE ACORDO UN PLAN PILOTO DE LA NUEVA RUTA PARA IR AJUSTANDO PUNTOS DE ASCENSO Y DESCENSO Y MEDIR RESULTADOS.
							0.0	0.0	1.0	0.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		K001: Infraestructura y Sustentabilidad Ambiental.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.4.3	Mantenimiento de paraderos en el municipio de Tulum.	Porcentaje de paraderos rehabilitados en el municipio de Tulum	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	0.0	1.0	0.0	-	0.00%	25.00%		DURANTE ESTE PERIODO NO SE DIERON MANTENIMIENTO A LOS PARADEROS DEL TRANSPORTE PÚBLICO, QUE CONSISTE EN SEÑALIZAR, PINTAR AREAS EXCLUSIVAS, REPARAR Y REALIZAR LAS ADECUACIONES NECESARIAS EN EL AREA DE ASCENSO Y DESCENSO PARA DAR UN BUEN SERVICIO AL USUARIO, ESTO DEBIDO A LA FALTA DE RECURSOS, YA QUE EL PRESUPUESTO PROGRAMADO PARA ESTA ACTIVIDAD NO SE HA PODIDO EJERCER PARA LA COMPRA DE MATERIALES A USAR.
							0.0	2.0	1.0	1.0				
Actividad 1.1.4.4	Crear un padrón de paraderos y estacionamientos.	Porcentaje de padrón de paraderos y estacionamientos creados	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		
							0.0	0.0	0.0	1.0				
Actividad 1.1.4.5	Crear el reglamento de movilidad municipal.	Porcentaje de reglamento de movilidad creado	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		
							0.0	0.0	0.0	1.0				

ELABORÓ

LIC. CRISTIAN MORENO MENDOZA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

AUTORIZÓ

BIOL. VICTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C. DAVID BUCHANAN GARCIA
DIRECTOR DE ZOFEMAT

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA ZOFEMAT TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

Lic. Josue Carlos Chimal Chimal
DIRECTOR DE MOVILIDAD

DIRECCIÓN DE MOVILIDAD H. AYUNTAMIENTO DE TULUM QUINTANA ROO

REVISÓ

C. ANA MARIA MÉNDEZ PÉREZ
DIRECTORA DE PANTEONES, RASTROS Y MERCADOS

DIRECCIÓN DE PANTEONES, RASTROS Y MERCADOS TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C. CRISTÓBAL XOOL PUC
DIRECTOR DE RECOLECCIÓN Y TRASLADO DE RESIDUOS SÓLIDOS

DIRECCIÓN DE RECOLECCIÓN Y TRASLADO DE RESIDUOS SÓLIDOS TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

ING. MARCO ANTONIO MORALES CRUZ
DIRECTOR DE CALLES, PARQUES Y JARDINES

DIRECCIÓN DE CALLES, PARQUES Y JARDINES TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C. SECUNDINO CANUL DZIB
DIRECTOR DE ALUMBRADO PÚBLICO

DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO TULUM, QUINTANA ROO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M001: Capacitación y desarrollo del capital humano.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Fin	Capacitar a los servidores públicos del ayuntamiento de Tulum.	Porcentaje de servidores públicos capacitados	Ascendente	Trimestral	185.0	SI	0.0	66.0	52.0	-	100.00%	63.78%		Durante el periodo que se informa, se solicitó la modificación de las metas mensuales, con la finalidad de ajustar la programación y establecer una proyección más acorde con las condiciones operativas para el siguiente trimestre. La solicitud deriva del seguimiento realizado a las acciones de capacitación implementadas por el Departamento de Capacitación, mediante el cual se identificó que la participación de las y los servidores públicos ha sido inferior a la inicialmente prevista. Esta situación obedece, principalmente, a la disponibilidad del personal para asistir a las actividades formativas, así como a las cargas de trabajo, los compromisos institucionales y las necesidades operativas propias de las distintas áreas del Ayuntamiento.
							0.0	83.0	52.0	50.0				
Propósito	Capacitar a los servidores públicos del ayuntamiento en materia de responsabilidades administrativas.	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	Anual	2.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		Con el objetivo de dar cumplimiento a la entrega del tercer reporte trimestral del del Presupuesto Basado en Resultados (PBR) y de las metas de los indicadores, esta ficha técnica se reporta en ceros toda vez que la meta esperada está programada para reportase en el cuarto trimestre
							0.0	0.0	0.0	2.0				
Componente 1.1.1	Planificar y realizar eventos cívicos del ayuntamiento de Tulum.	Porcentaje de eventos cívicos realizados	Ascendente	Trimestral	25.0	SI	6.0	5.0	7.0	-	100.00%	72.00%		
							6.0	6.0	7.0	6.0				
Actividad 1.1.1.1	Gestionar los Programas Sectoriales.	Porcentaje de programas sectoriales gestionados	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		Esta actividad no se ejecuto en este trimestre ya que pospuso por la actualización del Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027 y se tiene programado retomarlo para el cuarto trimestre. Por lo que solicitamos la reprogramación de nuestra meta y pasar la acción para el mes de diciembre del presente ejercicio fiscal.
							0.0	0.0	0.0	1.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M001: Capacitación y desarrollo del capital humano.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.1.2	Realización del seguimiento a las Líneas de Acción.	Porcentaje de reportes emitidos	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Actividad 1.1.1.3	Realización de seguimiento de los reportes trimestrales del Presupuesto basado en Resultados.	Porcentaje de reportes emitidos	Ascendente	trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Actividad 1.1.1.4	Gestionar la evaluación anual de los fondos federales.	Evaluaciones realizadas	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%	esta actividad esta programada para ejecutarse en el cuarto trimestre.	
							0.0	0.0	0.0	1.0				
Actividad 1.1.1.5	Calificación de actos administrativos en el municipio de Tulum.	Porcentaje de actos calificados en el municipio de Tulum	Ascendente	Trimestral	1861.0	SI	426.0	458.0	443.0	-	80.55%	71.31%		
							510.0	516.0	550.0	285.0				
Actividad 1.1.1.6	Fomentar la educación cívica en las escuelas del municipio de Tulum.	Pláticas de "Educación Cívica" realizadas	Ascendente	Trimestral	5.0	SI	0.0	1.0	3.0	-	150.00%	80.00%		
							0.0	1.0	2.0	2.0				
Actividad 1.1.1.7	Aplicación de permuta de sanciones por labores sociales.	Porcentaje de permuta por labores sociales realizadas	Ascendente	Trimestral	19.0	SI	7.0	3.0	3.0	-	75.00%	68.42%		
							7.0	3.0	4.0	5.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

TULUM

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M001: Capacitación y desarrollo del capital humano.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.1.8	Aplicación de la Guía Consultiva del Desempeño (SIGUIA) en el ayuntamiento de Tulum.	Porcentaje de la evaluación realizada	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0 0.0	0.0 0.0	0.0 0.0	- 1.0	SD	0.00%	LA ACTIVIDAD SIGUIA (GUIA CONSULTIVA DEL DESEMPEÑO), PARA QUE LA INFORMACIÓN REGISTRADA EN EL PBR SEA CONGRUENTE CON LAS ACTIVIDADES Y RESULTADOS, QUE FUERON REALIZADOS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE 01 DE OCTUBRE 2026, ASI PARA CONTAR CON LA INFORMACION ACTUALIZADA Y ACORDE CON LAS NECESIDADES OPERATIVAS DE ESTA ÁREA.

ELABORÓ

LIC. CRISTIAN MORENO MENDOZA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

AUTORIZÓ

BIOL. VICTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. CARMEN GODOY DZIB
TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE SUBSTANCIADORA Y RESOLUCIÓN

DIRECCION DE SUBSTANCIACION Y RESOLUCION
MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C. LIBIALIA CANCHÉ GONGORA
DIRECTORA DE GOBIERNO

DIRECCIÓN DE GOBIERNO
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. ADDA VICTORIA CORDOVA GENESTA
DIRECTORA DE DESARROLLO CIVICO

H. AYUNTAMIENTO TULUM, QUINTANA ROO
DIRECCIÓN DE DESARROLLO CIVICO Y MUNICIP

H. AYUNTAMIENTO DE TULUM, Q. ROO
2024 - 2027

REVISÓ

LIC.HEIDI TZITZITH CROJO RUBIO
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

REVISÓ

BIOL. VICTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

ING. ROGELI ELIAZIN MARQUEZ NOVELO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M002: Transparencia y rendición de cuentas.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Fin	Fortalecer el control interno y la fiscalización municipal que contribuyan al uso responsable de los recursos públicos.	Porcentaje de reportes realizados	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%	
							1.0	1.0	1.0	1.0			
Propósito	Implementación de un sistema integral anticorrupción con transparencia en el gasto, calidad en obras y participación ciudadana para reconstruir la confianza institucional en Tulum.	Porcentaje de comités de obras conformados	Ascendente	trimestral	10.0	SI	0.0	6.0	2.0	-	50.00%	80.00%	Durante este periodo se realizó la instalación de dos de los cuatro comités de obras programados para este trimestre, logrando un nivel de cumplimiento del 50% alcanzando una semaforización en rango rojo. Cabe mencionar que la variación entre la meta programada y la ejecutada se debe a la modificación que se realizó el 25 de septiembre del presente año al Programa Operativo Anual (POA) 2026. La meta programada para esta actividad era de 9 Comités Ciudadanos para el ejercicio fiscal 2026, teniendo la instalación de 5 durante el segundo trimestre y 4 para el tercero; no obstante, en el segundo trimestre se instalaron un total de 6 por lo que restaban solamente 3 instalaciones de comités pendientes para el tercer trimestre. Debido a dicha modificación se añadió una obra más (lo que implica la instalación de un comité); en el cual la Meta Numerador quedó de la siguiente manera: durante el tercer trimestre se realizaron únicamente dos instalaciones de comités ciudadanos, quedando dos pendientes por hacer para el cuarto trimestre (contando el comité ciudadano adicional).
							0.0	5.0	4.0	1.0			
Componente 1.1.1	Conformación del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal.	Porcentaje de sesiones realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	2.0	0.0	1.0	-	100.00%	75.00%	Se realizará un ajuste en la redacción del indicador de desempeño, conservando el nombre de la ficha técnica como "Conformación del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal". Únicamente se modificará la denominación del indicador, de "Porcentaje de sesiones ordinarias realizadas" a "Porcentaje de sesiones realizadas", con la finalidad de incluir en su medición tanto las sesiones ordinarias como las extraordinarias del Comité, permitiendo reflejar de manera integral las sesiones efectuadas durante el ejercicio fiscal.
							1.0	0.0	1.0	2.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M002: Transparencia y rendición de cuentas.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.1.1	Elaborar el control de calidad en las obras civiles en las que se utilice concreto estructural.	Porcentaje de pruebas realizadas	Ascendente	Trimestral	57.0	SI	23.0	0.0	23.0	-	164.29%	80.70%	Durante el trimestre en curso se realizaron un número mayor de pruebas de calidad respecto a lo inicialmente planteado. Lo anterior se debió a que se presentaron diversas obras civiles en ejecución de manera simultánea; en consecuencia, se programaron múltiples salidas a campo para llevar a cabo el control de calidad en las distintas obras, superando la meta esperada.
							23.0	8.0	14.0	12.0			
Actividad 1.1.1.2	Elaborar el control de calidad en las obras viales en las que se utilice asfalto, concreto o terracería.	Porcentaje de pruebas realizadas	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	0.0	0.0	-	0.00%	25.00%	Para el trimestre en curso no fue posible realizar el control de calidad para obras viales, debido a que no se presentó ninguna obra vial durante el periodo a reportar.
							1.0	1.0	2.0	0.0			
Actividad 1.1.1.3	Atención al "Programa Anual de Auditorías Internas en materia de Obra Pública".	Porcentaje de auditorías internas realizadas	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	0.00%	0.00%	Durante este periodo no se ha licitado e iniciado una de las obras que están consideradas para auditar dentro del Programa Anual de Auditoría de la Dirección de Auditoría de Obra Pública, dicha licitación corresponde a la Dirección de Concursos y Contrataciones de la Dirección General de Infraestructura Pública; por lo que se determinó que la Auditoría se inicie el siguientre trimestre con las obras que cuenten con el debido avance para la correcta ejecución de la Auditoría programada.
							0.0	0.0	1.0	0.0			
Actividad 1.1.1.4	Atención al "Programa Anual de Auditorías Internas en materia Financiera".	Porcentaje de auditorías internas realizadas	Ascendente	Anual	3.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%	Se solicito modificación de la meta esperada de la actividad "Atención al Programa Anual de Auditorías Internas en materia Financiera" de este tercer y cuarto trimestre. Debido a que se hizo entrega del Programa Anual de Auditoría Interna 2026 a este Órgano Interno de Control por parte del despacho externo contratado para su elaboración, a finales de
							0.0	0.0	0.0	3.0			
Actividad 1.1.1.5	Atención y seguimiento a la normativa vigente en materia de contabilidad gubernamental.	Porcentaje de revisión de las SP realizadas	Ascendente	Trimestral	2334.0	SI	375.0	642.0	548.0	-	100.00%	67.05%	Se solicito modificación en la meta esperada de la actividad "Atención y seguimiento a la normativa vigente en materia de contabilidad gubernamental", debido a que durante este tercer trimestre se realizó una menor revisión de solicitudes de pago en comparación con el año anterior. Ya que durante el presente año se han recibido un menor número de solicitudes de pago. Por lo que no todas las áreas cuentan actualmente con presupuesto autorizado, lo que ha ocasionado una disminución en la cantidad de solicitudes que pueden ser atendidas. Por lo anterior, se considera necesario ajustar la meta programada para que corresponda con las condiciones y el número real de solicitudes recibidas durante este periodo.
							146.0	950.0	548.0	690.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M002: Transparencia y rendición de cuentas.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.1.6	Verificar las obras públicas realizadas en el municipio de Tulum.	Porcentaje de verificaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	55.0	SI	7.0	8.0	20.0	-	100.00%	63.64%		
							7.0	8.0	20.0	20.0				
Actividad 1.1.1.7	Realización de resoluciones de procedimientos administrativos.	Porcentaje de expedientes emitidos al tribunal administrativo	Ascendente	Anual	2.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		Se reporta cero avance en el tercer trimestre, debido a que la meta establecida en el denominador de la ficha técnica de la Actividad 1.1.1.7 se encuentra programada para su cumplimiento y medición en el cuarto trimestre del ejercicio fiscal 2026. Por lo anterior, el resultado correspondiente será reportado en el cuarto trimestre, conforme a la programación establecida.
							0.0	0.0	0.0	2.0				
Actividad 1.1.1.8	Atención de Auditorías Estatales.	Porcentaje de Auditorías Estatales atendidas	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		Mediante el oficio MT/OIC/DG/0258/2025, de fecha 29 de abril de 2025, se solicitó la implementación de la línea de acción correspondiente a la actividad 1,1,1,8. Lo anterior resulta de especial relevancia, toda vez que la ausencia de líneas de acción formalmente definidas impide contar con un programa presupuestario específico, lo que a su vez imposibilita la elaboración y presentación de reportes bajo el esquema de Presupuesto Basado en Resultados (PbR), limitando la evaluación del desempeño y el cumplimiento de los objetivos institucionales en la materia.
							0.0	0.0	0.0	1.0				
Actividad 1.1.1.9	Atención de Auditorías Federales.	Porcentaje de Auditorías Federales atendidas	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		Mediante el oficio MT/OIC/DG/0258/2025, de fecha 29 de abril de 2025, se solicitó la implementación de la línea de acción correspondiente a la actividad 1,1,1,9. Lo anterior resulta de especial relevancia, toda vez que la ausencia de líneas de acción formalmente definidas impide contar con un programa presupuestario específico, lo que a su vez imposibilita la elaboración y presentación de reportes bajo el esquema de Presupuesto Basado en Resultados (PbR), limitando la evaluación del desempeño y el cumplimiento de los objetivos institucionales en la materia.
							0.0	0.0	0.0	1.0				
Actividad 1.1.1.10	Revisar los sistemas de denuncias, quejas y sugerencias del municipio de Tulum.	Porcentaje de revisiones al sistema de denuncias realizadas	Ascendente	Trimestral	12.0	SI	3.0	3.0	3.0	-	100.00%	75.00%		
							3.0	3.0	3.0	3.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M002: Transparencia y rendición de cuentas.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.1.11	Realizar Reportes para Cumplir con las obligaciones relacionadas al fondo de FORTAMUN	Porcentaje de reportes realizados	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0		100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Actividad 1.1.1.12	Realizar Reportes para dar Seguimiento al Registro de Proyecto de Inversión Pública Productiva (RPIPP)	Porcentaje de reportes realizados	Ascendente	Trimestral	4.0	SI	1.0	1.0	1.0		100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Componente 1.1.2	Capacitar a los servidores públicos en temas de responsabilidad administrativa.	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%	La actividad está programada para el cuarto trimestre	
							0.0	0.0	0.0	1.0				
Actividad 1.1.2.1	Integración de la cuenta pública.	Porcentaje de integraciones de la cuenta pública realizadas	Ascendente	Trimestral	36.0	SI	9.0	9.0	9.0	-	100.00%	75.00%		
							9.0	9.0	9.0	9.0				
Actividad 1.1.2.2	Solicitudes de información pública atendidas.	Porcentaje de solicitudes atendidas por la Unidad de Transparencia Municipal	Ascendente	Trimestral	366.0	SI	38.0	162.0	156.0	-	100.00%	97.27%	Durante los meses de julio y agosto se presento un amumento considerable con respecto a las solicitudes de acceso a la informacion publica por lo que se vera reflejado en el porcentaje de avance.	
							60.0	60.0	156.0	90.0				
Actividad 1.1.2.3	Seguimiento y cumplimiento de la información para el portal de la Unidad de Transparencia.	Porcentaje de solicitudes atendidas	Ascendente	Trimestral	280.0	SI	70.0	70.0	70.0	-	100.00%	75.00%		
							70.0	70.0	70.0	70.0				
Componente 1.1.3	Auditorias de desempeño realizados a los programas presupuestarios del ayuntamiento de Tulum.	Auditorias de desempeño concluidas	Ascendente	Trimestral	2.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%	Durante el periodo que se reporta, es de señalar que las Auditorias internas en materia de desempeño, se realiza de manera anual y estan programadas en el cuarto trimestre para reportarse.	
							0.0	0.0	0.0	2.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M002: Transparencia y rendición de cuentas.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.3.1	Actualización de información en el Sistema de Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses de los Servidores Públicos del ayuntamiento de Tulum.	Porcentaje de Entregas Recepción realizadas	Ascendente	Trimestral	1807.0	SI	70.0	1474.0	77.0	-	100.00%	89.71%		La meta no alcanzada no depende de esta dirección, esto derivado a los cambios administrativos sobre los movimientos de altas y bajas de los servidores públicos por los camblos administrativos que realiza la direccion de recursos humanos ,por lo que se obtuviero los resultados correspondientes al tercer trimestre los cuales fueron en el mes de: Junio 17 iniciales y 15 de conclusion, en el mes de agosto 13 iniciales y 12 de conclusion ,y en el mes de septiembre 7 iniciales y 13 de conclusion dando un total de 57 declaraciones.
							70.0	1645.0	77.0	77.0				
Actividad 1.1.3.2	Entregas-Recepción realizadas por parte de las dependencias de la administración pública del municipio de Tulum.	Porcentaje de Entregas-Recepción realizadas	Ascendente	trimestral	32.0	SI	8.0	5.0	5.0	-	100.00%	56.25%		La meta no alcanzada no depende de esta dirección, esto derivado a los cambios administrativos que realiza la dministracion publica mismo que no contamos con el control de cambio de los titulares , durante el mes de Julio se realizaron tres actos protocolarios , uno en el mes de agosto y uno en el mes de septeimbre dando un total de 5 entregas-recepcion.
							16.0	5.0	5.0	6.0				
Actividad 1.1.3.3	Vigilancia del comité de ética de prevención de conflictos de intereses de los servidores públicos	Porcentaje de sesiones realizadas	Ascendente	Anual	3.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		En la presente ficha técnica se programan un total de 3 sesiones a realizar en los meses de octubre y diciembre esto de acuerdo a las sesiones que proponga el Comité de ética.
							0.0	0.0	0.0	3.0				
Actividad 1.1.3.4	Difusión del código de ética por medio de las cartas compromiso.	Porcentaje de cartas compromiso firmadas	Ascendente	Anual	1.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%		La actividad esta programada para el cuarto trimestre en el mes de noviembre.
							0.0	0.0	0.0	1.0				
Actividad 1.1.3.5	Vigilar la conformación e instalación de los Comités de Contraloría Social.	Porcentaje de minutas realizadas	Ascendente	Trimestral	13.0	SI	0.0	7.0	2.0	-	100.00%	69.23%		La meta no alcanzada no depende de esta dirección, toda vez que los comites de contraloria social se conforman atraves de las notificanes o avisos emitidos por la Dirección de Seguimiento de Obra Pública, Direccion de gestion de recursos y seguimiento financiero y Dirección de atención ciudadana, lo cual las minutas FAISMUN las lleva a cabo unicamente la Direccion de gestion de recursos y seguimiento financiero.
							0.0	8.0	2.0	3.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M002: Transparencia y rendición de cuentas.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	

ELABORÓ

LIC. CRISTIAN MORENO MENDOZA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

REVISÓ

LAET. LENNY JACQUELINE PÉREZ SALAZAR
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. HUGO RICARDO MENDOZA GUTIÉRREZ
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL DEL AYUNTAMIENTO DE TULUM

ORGANO INTERNO DE CONTROL MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. MARÍA ANGELINA NINE YUN
DIRECTORA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA MUNICIPAL

DIRECCION DE LA FUNCION PUBLICA MUNICIPAL MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

ING. ROGELI ELIAZIN MÁRQUEZ NOVELO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN DE EVALUACIÓN DEL DESEPEÑO

REVISÓ

ARQ. ROSANA GUADALUPE POOT CAUICH
DIRECTORA DE RECURSOS Y SEGUIMIENTO FINANCIERO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS Y SEGUIMIENTO FINANCIERO TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LCDO. MOISES DEMETRIO GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE CONTABILIDAD

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

ARQ. DIANA LAURA VÁZQUEZ LÓPEZ
DIRECTORA DE AUDITORÍA OBRA PÚBICA

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA DE OBRA PÚBLICA MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. DANIEL ALBERTO PALMA VÁZQUEZ
DIRECTOR DE INVESTIGACIÓN EN MATERÍA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS

DIRECCION DE INVESTIGACION EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS MUNICIPIO DE TULUM. QUINTANA ROO

AUTORIZÓ

BIOL. VICTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

ARQ. ANDRÉS OSWALDO SANTOS MIRANDA
DIRECTOR DE CONTROL DE CALIDAD DE OBRA PÚBLICA

DIRECCIÓN DE CONTROL DE CALIDAD DE OBRA PÚBLICA TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. JUAN CARLOS CABAL DOMÍNGUEZ
DIRECTOR DE AUDITORÍA FINANCIERA

DIRECCIÓN DE AUDITORÍA FINANCIERA MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. CARMELO LIZCANO
TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN

DIRECCIÓN DE SUBSTANCIACIÓN Y RESOLUCIÓN MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M003: Fortalecimiento de la gestión pública.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Fin	Fortalecer las capacidades institucionales del ayuntamiento de Tulum para lograr una gestión pública eficaz y eficiente y enfocada en mejorar la calidad de los servicios municipales optimizando el uso de recursos públicos.	Porcentaje de recaudacciones de fondos realizadas	Ascendente	trimestral	51096739.2	SI	20579993.0	21177361.0	6365402.0		89.86%	94.18%		Durante agosto de 2026 se recaudaron $555,110.00 M.N. de una meta de $1,356,627.40 M.N., debido a que el pago de los pases depende de los contribuyentes. Al mes de septiembre se registra un avance del 95% de la meta anual, alcanzando el rango de semaforización color amarillo, considerado riesgo. Se continuará con las acciones de seguimiento y recaudación para alcanzar la meta programada.
							28336444.3	11321782.2	7083989.2	4354523.5				
Propósito	Gestión pública eficiente que garantiza servicios de calidad y satisfacción ciudadana	Porcentaje de nominas pagadas	Ascendente	Trimestral	24.0	SI	6.0	6.0	6.0	-	100.00%	75.00%		
							6.0	6.0	6.0	6.0				
Componente 1.1.1	Realizar servicios de mantenimientos a los vehiculos del parque vehicular del Ayuntamiento	Porcentaje de mantenientos realizados	Ascendente	Trimestral	162.0	SI	9.0	52.0	43.0	-	84.31%	64.20%		
							9.0	51.0	51.0	51.0				
Actividad 1.1.1.1	Brindar combustible a los vehiculos del parque vehicular del ayuntamiento	Porcentaje de litros de combustible brindados	Ascendente	Trimestral	1745500.0	SI	446175.0	447760.8	424206.1	-	97.18%	75.52%		
							436500.0	436500.0	436500.0	436000.0				
Actividad 1.1.1.2	Pagos de Tenencias, Canje de Placas y Tarjeta de Circulación del Ayuntamiento de Tulum	Porcentaje de vehículos emplacados	Ascendente	Anual	173.0	SI	133.0	1.0	0.0	-	SD	77.46%		En este tercer trimestre del ejercicio 2026, que comprende de los meses de Julio , Agosto y Septiembre no se realizaron pagos de refrendos y tarjetas de circulación ante SEFIPLAN, cabe mencionar que esta actividad en de periodo anual.
							133.0	40.0	0.0	0.0				
Actividad 1.1.1.3	Administracción de Actos Registrales y Reimpresiones	Porcentaje de actos registrales realizados	Ascendente	Trimestral	6000.0	SI	1658.0	1418.0	1353.0	-	90.20%	73.82%		
							1500.0	1500.0	1500.0	1500.0				
Actividad 1.1.1.4	Realizar Pagos de Impuestos	Porcentaje de pagos realizados	Ascendente	Trimestral	18.0	SI	3.0	5.0	8.0	-	133.33%	88.89%		La meta trimestral fue superada al realizarse 8 pagos de impuestos respecto de los 6 programados, lo que representa un cumplimiento superior al previsto. Esta variación se originó por la atención de obligaciones fiscales adicionales generadas durante el periodo respecto a los fondos de recurso propio y federal del cual se ejecutaron los pagos correspondientes.
							2.0	6.0	6.0	4.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M003: Fortalecimiento de la gestión pública.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.1.5	Atención Jurídica.	Porcentaje de servicios jurídicos realizados.	Ascendente	Trimestral	107.0	SI	33.0	38.0	20.0	-	66.67%	85.05%		
							17.0	30.0	30.0	30.0				
Actividad 1.1.1.6	Atención Jurídica.	Porcentaje de tramites legales atendidos	Ascendente	Trimestral	720.0	SI	213.0	192.0	174.0	-	82.86%	80.42%		
							150.0	150.0	210.0	210.0				
Actividad 1.1.1.7	Brindar apoyos generales a la ciudadania del municipio de tulum	Porcentaje de apoyos realizados	Ascendente	Trimestral	54.0	SI	0.0	16.0	15.0	-	83.33%	57.41%	se indica que apoyos realizados a finales del mes de junio se agregaron al mes de julio.	
							0.0	18.0	18.0	18.0				
Componente 1.1.2	Capacitación de los Enlaces de Archivo de Trámite del Ayuntamiento de Tulum	Porcentaje de capacitaciones realizadas	Ascendente	Trimestral	37.0	SI	10.0	11.0	9.0	-	100.00%	81.08%		
							10.0	9.0	9.0	9.0				
Actividad 1.1.2.1	Elaboración de Estados Financieros del Ayuntamiento de Tulum	Porcentaje de estados financieros elaborados	Ascendente	Trimestral	96.0	SI	24.0	24.0	24.0	-	100.00%	75.00%		
							24.0	24.0	24.0	24.0				
Actividad 1.1.2.2	Atender el Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC)	Porcentaje de Evaluaciones atendidas	Ascendente	Trimestral	12.0	SI	3.0	3.0	3.0	-	100.00%	75.00%		
							3.0	3.0	3.0	3.0				
Actividad 1.1.2.3	Ingresos recaudados en el Municipio de Tulum	Porcentaje de ingresos recaudados	Ascendente	Trimestral	832340044.9	SI	404942852.6	253261435.4	207505266.3	-	99.72%	104.01%	En el parametro de semaforizacion se encuentra en estado critico ya que durante los meses de julio ya que hubo mayor participacion por parte de los contribuyentes.	
							208085011.2	208085011.2	208085011.2	208085011.2				
Actividad 1.1.2.4	Cartografía municipal actualizada (fusiones y subdivisiones)	Porcentaje de servicios realizados	Ascendente	Trimestral	73.0	SI	11.0	11.0	15.0	-	93.75%	50.68%	EN EL MES DE AGOSTO NO SE ALCANZO LA META ESPERADA YA QUE SE REALIZARON MENOS TRAMITES DE FUSIONES Y SUBDIVISIONES DE LAS QUE SE TENIAN CALCULADAS	
							17.0	23.0	16.0	17.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M003: Fortalecimiento de la gestión pública.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.2.5	Actualización de Cuentas Catastrales De Propiedad Inmobiliaria del Municipio de Tulum (Altas De Predios).	Porcentaje de cuentas actualizadas	Ascendente	Trimestral	3727.0	SI	805.0	1118.0	274.0	-	98.92%	58.95%		
							1000.0	1200.0	277.0	1250.0				
Actividad 1.1.2.6	Verificación de predios del Municipio de Tulum.	Porcentaje de predios verificados	Ascendente	Trimestral	94.0	SI	43.0	48.0	40.0	-	95.24%	139.36%		
							20.0	17.0	42.0	15.0				
Actividad 1.1.2.7	Expedición de cedulas catastrales del Municipio de Tulum	Porcentaje de cedulas expedidas	Ascendente	Trimestral	13500.0	SI	3906.0	2835.0	2093.0	-	69.77%	65.44%	EN EL MES DE JULIO, AGISTO Y SEPTIEMBRE NO SE ALCANZO LA META ESPERADA YA QUE SE REALIZARON MENOS TRAMITES DE EXPEDICION DE CEDULAS CATASTRALES DE LAS QUE SE TENIAN CALCULADAS	
							3900.0	3200.0	3000.0	3400.0				
Actividad 1.1.2.8	Otorgamiento de servicios topográficos en el Municipio de Tulum	Porcentaje de servicios topográficos realizados	Ascendente	Trimestral	228.0	SI	62.0	49.0	86.0	-	97.73%	86.40%		
							55.0	50.0	88.0	35.0				
Actividad 1.1.2.9	Expedición de cambio de propietario de los predios del Municipio de Tulum.	Porcentaje de cambios de propietarios de los predios realizados	Ascendente	Trimestral	2850.0	SI	881.0	500.0	564.0	-	94.00%	68.25%	EN EL MES DE JULIO NO SE ALCANZO LA META ESPERADA YA QUE SE REALIZARON MENOS TRAMITES DE CAMBIO DE PROPIETARIO DE LAS QUE SE TENIAN CALCULADAS Y EL MES DE AGOSTO SE SOBREPASO LA META ESPERADA YA QUE SE REALIZARON MAS TRAMITES DE CAMBIOS DE PROPIETARIOS DE LOS QUE SE TENIAN CALCULADOS	
							900.0	700.0	600.0	650.0				
Actividad 1.1.2.10	Expedición de constancias catastrales en el Municipio de Tulum	Porcentaje de constancias catastrales expedidas	Ascendente	Trimestral	1180.0	SI	310.0	274.0	237.0	-	69.71%	69.58%	EN EL MES DE AGOSTO Y SEPTIEMBRE NO SE ALCANZO LA META ESPERADA YA QUE SE REALIZARON MENOS TRAMITES DE CONSTANCIAS CATASTRALES DE LAS QUE SE TENIAN CALCULADAS	
							260.0	320.0	340.0	260.0				
Componente 1.1.3	Paquete fiscal del presupuesto de egresos del Municipio de Tulum	Porcentaje de incremento del presupuesto de Egresos del Municipio de Tulum	Ascendente	Trimestral	1326747086.9	SI	0.0	1437384309.0	69000000.0	-	SD	113.54%		
							0.0	0.0	0.0	1326747086.9				
Actividad 1.1.3.1	Integración de la proyección presupuestal para el siguiente ejercicio fiscal de las direcciones generales del Municipio de Tulum.	Porcentaje de integración presupuestal de las direcciones del Municipio de Tulum.	Ascendente	Anual	20.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%	EN LO QUE RESPECTA AL TERCER TRIMESTRE DEL EJERCICIO FISCAL EN CURSO SE HACE MENCION QUE NO HAY CARGA DE INFORMACIÓN DEBIDO A QUE ESTA ACTIVIDAD SE REALIZA HASTA EL 4TO TRIMESTRE	
							0.0	0.0	0.0	20.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M003: Fortalecimiento de la gestión pública.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.3.2	Elaboración de los estados analíticos de los egresos del Municipio de Tulum.	Porcentaje de estados analíticos de los egresos de las unidades administrativas del Municipio de Tulum.	Ascendente	Trimestral	3386.0	SI	0.0	1204.0	688.0	-	66.15%	55.88%		
							621.0	871.0	1040.0	854.0				
Actividad 1.1.3.3	Seguimiento y culminacion de los estados analíticos de los egresos del Municipio de Tulum.	Porcentaje de estados analíticos de los egresos pagados de las unidades administrativas del Municipio de Tulum.	Ascendente	Trimestral	2943.0	SI	0.0	1428.0	416.0	-	39.13%	62.66%		
							747.0	714.0	1063.0	419.0				
Componente 1.1.4	Brindar Cursos Enterinstitucionales en Materia de Ciberseguridad y Protección de Datos Personales	Porcentaje de cursos realizados	Ascendente	Anual	3.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	100.00%		
							1.0	1.0	1.0	0				
Actividad 1.1.4.1	Brindar Cursos de Concientización sobre Ciberseguridad y el Uso Responsable de Redes Sociales	Porcentaje de cursos realizados	Ascendente	Anual	4.0	SI	1.0	1.0	1.0	-	100.00%	75.00%		
							1.0	1.0	1.0	1.0				
Actividad 1.1.4.2	Brindar Servicios de Internet en Ayuntamiento de Tulum	Porcentaje de servicios realizados	Ascendente	Trimestral	3.0	SI	1.0	1.0	0.0	-	SD	66.67%		
							1.0	1.0	0.0	1.0				
Actividad 1.1.4.3	Brindar Servicios de Internet en los Espacios Públicos	Porcentaje de acciones realizadas	Ascendente	Trimestral	2.0	SI	1.0	1.0	0.0	-	SD	100.00%		
							1.0	1.0	0.0	0.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M003: Fortalecimiento de la gestión pública.													
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.4.4	Realizar Inventario de Adquisiciones del Ayuntamiento de Tulum	Porcentaje de adquisiciones realizadas	Ascendente	Trimestral	145.0	SI	99.0	3.0	35.0	-	97.22%	94.48%		Durante el periodo de julio a septiembre de 2026 se dieron de alta 35 bienes muebles. Durante el mes de julio se registraron 34 bienes, los cuales corresponden a 4 de la Direción General de Bienestar, 1 de la Dirección de Patrimonio y 29 de la Direccion de Recursos Materiales y Servicios. Durante el mes de agosto no hubo adquisiciones de bienes para regisrar. Durante el mes de septiembre se registro 1 bien adquirido por la Dirección de Recursos Matreriales y Servicios. NOTA: Durante el tercer trimestre de 2026 se presentaron adquisiciones por encima de lo inicialmente previsto para el periodo, registrándose 35 bienes, aun cuando, derivado del comportamiento observado en los trimestres anteriores, se estimaba un número reducido de adquisiciones. Lo anterior evidencia que el comportamiento de este indicador se encuentra sujeto a las adquisiciones que efectivamente realizan las distintas áreas del Ayuntamiento y que son informadas a esta Dirección para su registro patrimonial. En este sentido, la Dirección de Patrimonio realiza el registro correspondiente conforme recibe y verifica la información de los bienes adquiridos, por lo que su actuación respecto de este indicador es posterior a la adquisición y notificación de los bienes. Si bien la ficha técnica contempla adquisiciones programadas, corresponde a las áreas responsables determinar y efectuar sus adquisiciones, mientras que Patrimonio concentra, verifica y registra la información correspondiente, de conformidad con sus atribuciones cuando dicha información le es remitida. Por lo anterior, la variación observada durante el trimestre no deriva de una modificación en las acciones de registro de esta Dirección, sino de un incremento en el número de adquisiciones que fueron realizadas e informadas para su incorporación al inventario patrimonial.
							100.0	4.0	36.0	5.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M003: Fortalecimiento de la gestión pública.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.4.5	Realizar la Actualización de los Resgurdos del Ayuntamiento de Tulum	Porcentaje de resguardos actualizado	Ascendente	Trimestral	929.0	SI	523.0	92.0	118.0	-	94.40%	78.90%	Actualizamos 118 resguardos a través del módulo de control patrimonial del sistema OPERGOB. Julio 21 resguardos. Agosto 72 resguardos. Septiembre 25 resguardos. La Dirección de Patrimonio tiene a su cargo el control y actualización de los resguardos correspondientes a los bienes propiedad del Ayuntamiento de Tulum. En este sentido, el resultado del indicador considera los distintos movimientos administrativos que se realizan sobre los resguardos, tales como su generación, actualización, modificación, cancelación o sustitución, según corresponda, por lo que no se limita exclusivamente a la generación de nuevos resguardos. La meta anual se pondera con base en el comportamiento observado y en los movimientos que se prevé atender durante el ejercicio. No obstante, la cantidad de resguardos que requieren algún movimiento puede variar durante el año, derivado de las necesidades de las distintas áreas y de los cambios que se presentan en la asignación, control y situación de los bienes patrimoniales. Durante el tercer trimestre de 2026, el número de movimientos realizados sobre los resguardos superó la meta anual establecida, debido a que se presentaron actualizaciones, generaciones, modificaciones y cancelaciones en una cantidad mayor a la inicialmente prevista. Por lo anterior, el resultado alcanzado refleja el volumen de actividades administrativas de control y actualización patrimonial efectivamente realizadas por esta Dirección durante el ejercicio, las cuales se generan conforme se presentan y son informados los movimientos que requieren la intervención de Patrimonio.
						446.0	100.0	125.0	258.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M003: Fortalecimiento de la gestión pública.													
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.4.6	Realización de Visitas de Inspección a las Direcciones del Ayuntamiento	Porcentaje de visitas realizadas	Ascendente	Semestral	164.0	SI	32.0	2.0	88.0	-	97.78%	74.39%		Durante el trimestre se realizaron 88 visitas/recorridos de verificación. Los cuales quedaron de la siguiente manera. En julio 37 En agosto 34 En septiembre 17 Las visitas de inspección para la verificación física del mobiliario de las áreas que conforman al Ayuntamiento de Tulum, se programan mediante un calendario de actividades. No obstante, su realización puede verse afectada por factores operativos y circunstancias que requieran modificar o reprogramar las fechas previstas, tales como la disponibilidad del personal y de los enlaces de las áreas, la disponibilidad o funcionamiento del vehículo oficial y combustible, las condiciones climatológicas, así como el volumen y características de los bienes existentes en cada área. Asimismo, la duración de las visitas puede variar de acuerdo con el número y ubicación de los bienes a verificar, por lo que aquellas que requieren mayor tiempo pueden generar ajustes en la programación de las visitas subsecuentes. En consecuencia, las diferencias entre las visitas programadas y las realizadas durante el periodo corresponden a ajustes derivados de las condiciones operativas de las actividades, sin que ello implique que la actividad haya dejado de realizarse.
							33.0	2.0	90.0	39.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M003: Fortalecimiento de la gestión pública.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.4.7	Realiazación del Aseguramiento Vehicular	Porcentaje de pagos de seguros realizados	Ascendente	Anual	104.0	SI	0.0	108.0	0.0	-	0.00%	103.85%	En este tercer trimestre del ejercicio 2026, que comprende de los meses de Julio , Agosto y Septiembre no se realizó ningún aseguramiento vehicular, debido a que la presente actividad es de frecuencia anual
							0.0	0.0	104.0	0.0			
Actividad 1.1.4.8	Realización de Pagos de Arrendamientos	Porcentaje de pagos realizados	Ascendente	Trimestral	19.0	SI	4.0	3.0	1.0	-	100.00%	42.11%	Julio. Se realiza el pago correspondiente al mes de enero de 2026 el 03/07/2026. La Dirección de Patrimonio realizó las gestiones necesarias para el trámite de los pagos del arrendamiento del inmueble que ocupa como oficina, gasto contemplado en el presupuesto asignado a esta Unidad Administrativa. De los 9 pagos programados de enero a septiembre de 2026, únicamente se ha ejecutado el correspondiente a enero, efectuado el 03 de julio de 2026. Los 8 periodos restantes (febrero a septiembre de 2026) cuentan con la documentación correspondiente y se encuentran en estado "Devengado". Al 07 de octubre de 2026, su pago material está pendiente de ejecución por parte de la instancia responsable de realizarlo, por lo que no depende de esta Unidad Administrativa. Esta situación fue informada mediante oficio OM/PM/0346/2026 (13 de agosto de 2026) y a la fecha de corte no ha cambiado.
							4.0	3.0	1.0	11.0			
Componente 1.1.5	Adquisición de Recursos Materiales de las Unidades Administrativas del H. Ayuntamiento de Tulum.	Porcentaje de adquisiciones realizadas por las unidades Administrativas del H. Ayuntamiento de Tulum	Ascendente	Semestral	125.0	SI	0.0	0.0	0.0	-	SD	0.00%	Derivado de la modificación del mecanismo utilizado para la gestión y elaboración de las requisiciones, actualmente no se cuenta con la disponibilidad inmediata de la documentación soporte correspondiente. En consecuencia, por el momento no es posible integrar ni presentar las evidencias documentales de la actividad realizada, hasta en tanto se concluya el proceso de adaptación y recuperación de la información en el nuevo medio implementado. por dicho motivo se solicito la reprogramación de nuestra meta para el siguiente trimestre.
							0.0	0.0	0.0	125.0			

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M003: Fortalecimiento de la gestión pública.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.5.1	Procedimientos de licitación para la consolidación de las adquisiciones, arrendamientos y servicios, publicados.	Porcentaje de los procedimientos de licitación publicados	Ascendente	Trimestral	43.0	SI	16.0	9.0	12.0	5.0	100.00%	97.67%	Durante el periodo que se informa, se registró un número de procedimientos de licitación superior al originalmente programado. Esta variación obedece a que el indicador no se encuentra sujeto a una métrica rígida de ejecución, toda vez que la cantidad de procedimientos depende de las necesidades operativas y administrativas que se presentan durante el ejercicio. En virtud de lo anterior, y con el propósito de que la evaluación del indicador refleje de manera objetiva el desempeño y los resultados efectivamente alcanzados, se considera procedente realizar la adecuación de las metas programadas, permitiendo con ello una semaforización acorde con el nivel de cumplimiento observado.
							16.0	9.0	12.0	6.0				
Actividad 1.1.5.2	Fortalecimiento de la Imagen Institucional del H. Ayuntamiento de Tulum	Porcentaje de eventos trabajados Trabajados	Ascendente	Trimestral	19.0	SI	1.0	7.0	6.0	-	100.00%	73.68%	
							0.0	7.0	6.0	6.0				
Actividad 1.1.5.3	Fiscalización de los Establecimientos brindadores de servicios	Porcentaje de establecimientos fiscalizados en el Municipio de Tulum	Ascendente	Trimestral	660.0	SI	0.0	300.0	210.0	-	100.00%	77.27%	DURANTE EL TRIMESTRE DE 2026, (JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE) SE REALIZARON VISITAS DOMICILIARIAS A DIFERENTES CONTRIBUYENTES EN LOS DIVERSOS ESTABLECIMIENTOS. SE ANEXAN EVIDENCIAS.
							0.0	300.0	210.0	150.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M003: Fortalecimiento de la gestión pública.												
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES									JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA			
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL		
Actividad 1.1.5.4	Coordinación del Reclutamiento para el Servicio Militar Nacional en el Municipio de Tulum.	Porcentaje de personas reclutadas en el Municipio de Tulum.	Ascendente	Trimestral	99.0	SI	36.0	17.0	46.0	-	100.00%	100.00%	Definición del Indicador: durante este periodo se realizo participación en las caravana de trámites y servicios en diferentes colonias y fraccionamientos del municipio al igual llevamos informacion y requisitos a los jóvenes de los panteles educativos, se público y dio difución los medios digitales y redes sociales de este ayuntamiento de tulum beneficiando aun total de 46 trámites los cuales fueron por personas en edad de 18 años y de 19 a 39 años de un 23 que se tenia programados logrando un nivel de cumplimiento del 85% alcansado en una semaforización en rango rojo cabe mencionar que la variacion entre la meta programada y ejecutada se debe a una estimación de mayor a la cantidad de personas inscritos en el periodo de julio 14 agosto 19, y septiembre 13, ya que se tomo como base la cantidad del año anterior por lo que la meta alcanzada considera la atención de trámites realizados por tal motivo se solicita la ampliacion de la meta esperada para este periodo.
							24.0	19.0	46.0	10.0				
Actividad 1.1.5.5	Realización de Verificaciones de Documentos Administrativos	Porcentaje de documentos recibidos en tesorería para su gestión y aprobación.	Ascendente	Trimestral	3081.0	SI	181.0	1064.0	1010.0	-	102.75%	73.19%		
							275.0	1123.0	983.0	700.0				
Actividad 1.1.5.6	Provisión de servicios de tecnologías de la información al H. Ayuntamiento de Tulum Realizadas.	Porcentaje de servicios de la tecnología realizadas a las unidades administrativas del H. Ayuntamiento de Tulum.	Ascendente	Trimestral	1560.0	SI	297.0	336.0	331.0	-	76.15%	61.79%		
							390.0	390.0	390.0	390.0				

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:		M003: Fortalecimiento de la gestión pública.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO		NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
					META ANUAL PROGRAMADA	ACUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
							1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	
Actividad 1.1.5.7	Realización de Inspecciones a Obras	Porcentaje de Inspecciones a Obras Realizadas	Ascendente	Trimestral	360.0	SI	86.0	90.0	90.0	-	100.00%	73.89%	
							90.0	90.0	90.0	90.0			

ELABORÓ

LIC. CRISTIAN MORENO MENDOZA
JEFE DE DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS

REVISÓ

C. DAVID BUCHANAN GARCIA
DIRECTOR DE ZOFEMAT

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LA
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

L.C.P. MOISES DEMETRIO GARCÍA MARTÍNEZ
DIRECTOR DE CONTABILIDAD

DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. JUAN ANTONIO GARZA PÉREZ
OFICIAL MAYOR

OFICIALÍA MAYOR
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C. SARA HUERTA GONZALEZ
DIRECTORA DE PATRIMONIO

DIRECCIÓN DE PATRIMONIO
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. RUBÉN RAZIEL EK CRUZ
TESORERO MUNICIPAL

TESORERÍA MUNICIPAL
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

Lic. Luis Angel Itza Balam
DIRECTOR DE CATASTRO

DIRECCIÓN DE CATASTRO
TESORERÍA MUNICIPAL
MUNICIPIO DE TULUM

AUTORIZÓ

BIOL. VICTOR MANUEL HERNÁNDEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN MUNICIPAL

DIRECCIÓN GENERAL DE
PLANEACIÓN MUNICIPAL
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. HEIDI ITZTLALINI ROJO RUBIO
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

DIRECCIÓN DE
RECURSOS HUMANOS

REVISÓ

C. MARIO ALBERTO CAAMAL KINIL
DIRECTOR DE PARQUE VEHICULAR

DIRECCIÓN DE PARQUE VEHICULAR
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

C. CLAUDIO CORTES MÉNDEZ
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

DIRECCIÓN DE RECURSOS
MATERIALES Y SERVICIOS
MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

CÉDULA DE AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y METAS
NOMBRE DE LA ENTIDAD _____H. AYUNTAMIENTO DE TULUM_____
PERIODO QUE SE INFORMA: DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2026

TULUM

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M003: Fortalecimiento de la gestión pública.											
NIVEL MIR CON RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	SENTIDO DEL INDICADOR	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	METAS-AVANCES								JUSTIFICACIONES, COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
				META ANUAL PROGRAMADA	AGUMULABLE SI/NO	PROGRAMADO Y REALIZADO EN EL PERIODO				AVANCE DE LA META PROGRAMÁTICA		
						1er TRIM	2do TRIM	3er TRIM	4o TRIM	TRIM	ANUAL	

REVISÓ

LIC. MARÍA TERESA ARANA SÁNCHEZ
DIRECTORA DE EGRESOS Y FINANZAS

REVISÓ

L.C.P. GRISELT OLIANET MATHEOS GARCÍA
DIRECTORA DE INGRESOS

DIRECCIÓN DE INGRESOS
TESORERÍA MUNICIPAL
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

ING. FRANCISCO ARANA SÁNCHEZ
DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

Mtra. Karina Mayela Casas Gutiérrez
CONSEJERÍA JURIDICA DE LA DIRECTOR

CONSEJERÍA JURÍDICA DE LA DIR. GRAL.
DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA.
TULUM, QUINTANA ROO.

REVISÓ

LIC. NAYELI GUADALUPE MARQUEZ CHAN
DIRECTORA DE RELACIONES PÚBLICAS

DIRECCIÓN DE RELACIONES PÚBLICAS
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

Lic. Carlos Manuel Rovirosa Sánchez
DEPARTAMENTO DE JUNTA DE RECLUTAMIENTO

SECRETARÍA GENERAL
TULUM QUINTANA ROO

REVISÓ

C. LUIS GILBERTO CAAMAL ITZINCAB
DIRECCTOR DE ARCHIVO MUNICIPAL

DIRECCIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL
TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. CLARISA YASMÍN PAT MAZA
DIRECTORA DE REGISTRO CIVIL

DIRECCIÓN DEL REGISTRO CIVIL DEL MUNICIPIO DE TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. BERNABÉ JEHOSAFAT PECH RAMÍREZ
DIRECTOR GENERAL DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA

DIRECCION GENERAL
DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA
H. AYUNTAMIENTO DE TULUM, QUINTANA ROO

REVISÓ

LIC. LUIS JORGE ROZ CABRERA
Director de Fiscalización Administrativa

GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
DIRECCIÓN DE FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA